



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI,
ECONOMICO-FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

<p>REG. N. 193 DEL 14/08/2015</p>	<p>OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE-DITTA GRUPPO MAGGIOLI S.P.A.- ASSISTENZA SOFTWARE ANNO 2015 (2/2) - CIG: Z9C127DB23</p>
---	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con precedente determinazione di questo Settore n. 309 in data 29.12.2014, esecutiva, è stato affidato alla ditta Maggioli Informatica S.P.A. di Santarcangelo di Romagna (RN), con sede legale in via del Carpino, 8 – (P. IVA 02066400405), l’assistenza e la manutenzione del software applicativo Socr@web, in uso nei singoli servizi ed uffici comunali, per il periodo di un anno, dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2015, per il costo totale di € 16.573.70 (comprensiva di Iva);

CHE, con la stessa determinazione, è stato contestualmente assunto formale impegno di spesa n° 35148 sull’intervento n.10102030300310, codice CIG: **Z9C127DB23**;

ACCERTATO che la ditta incaricata sta regolarmente provvedendo al suddetto servizio;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 10 dicembre 2014 avente ad oggetto: “Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) – Aggiornamento triennio 2014-2016”, per mezzo della quale è stata attribuita al sottoscritto Responsabile di Settore la dotazione finanziaria necessaria per la suddetta fornitura;

VISTA la fattura elettronica con Lotto **14500103 n. 0002127036** del 29.07.2015. Prot. 8485/2015 datato 30/07/2015 dell’importo di € 8.286,85 (IVA INCLUSA) riguardante la fornitura suddetta;

ACCERTATA la regolarità della documentazione prodotta in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti per il servizio dovuto;

RISCONTRATA la regolarità della documentazione prodotta dalla ditta Maggioli Informatica S.P.A. di Santarcangelo di Romagna (RN), con sede legale in via del Carpino, 8 – (P. IVA 02066400405), sotto l’aspetto contabile e fiscale, avendo acquisito, con esito regolare il relativo DURC, il quale si allega alla presente determinazione in forma elettronica;

ACCERTATO che il Responsabile del procedimento/Direttore dell’esecuzione, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, accerta e conferma, ai sensi dell’art.307 e art.325 del DPR n.207/2010

la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione e al successivo pagamento di quanto dovuto alla Ditta **MAGGIOLI SPA** per il servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che il meccanismo della scissione dei pagamenti (cosiddetto split payment), introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b della L. 190/2014, si applica alle operazioni fatturate a partire dal 01/01/2015, prevedendo, da parte della P.A., il pagamento ai fornitori del solo importo imponibile in fattura ed il versamento dell'IVA direttamente all'Erario;

VERIFICATO che la fattura di cui all' allegato oggetto della presente liquidazione rientra nella fattispecie suddetta in quanto hanno data successiva al 1 gennaio 2015;

RITENUTO di procedere alla liquidazione di quanto dovuto;

TANTO premesso e considerato;

VISTO l'art. 125, comma 11, secondo periodo del Dlg. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Bilancio di previsione 2015, approvato con delibera di C.C. n. 25 del 04/08/2015;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI LIQUIDARE alla ditta sotto elencata quanto dovuto secondo il prospetto seguente:

N°	CREDITORE	CAUSALE	ESTREMI IMPEGNO		SOMME			
			Det.ne S.A.	Intervento impegno	Impegnate Euro	Rit 0.50	Già Liquidate Euro	In liquidazione Euro
1	Ditta Gruppo Maggioli S.P.A.	Fattura n. 2127036 DEL 29/07/2015	SAE n°	1.01.02.03.03,00310	€ 16.573,70	€ 33,96	€ 8.286,85	€ 8.320,81
	via del Carpino 8 Santarcangelo di Romagna (RN)	Servizio Assistenza Software Sicr@Web	309/2015					
				impegno n.35148				
TOTALE								€ 8.320,81

MODALITA' DI PAGAMENTO: BONIFICO BANCARIO - IBAN: IT37Z0343124200000000019280

DI LIQUIDARE, altresì le somme accantonate ai sensi dell'art. 4, comma 3 del D.P.R. 207/2010, in quanto il servizio si è concluso e le prestazioni sono state erogate nel rispetto delle condizioni pattuite che sono pari a € 33.96;

DI IMPUTARE la complessiva spesa di € 8320,81 sull' impegno n° **35148**, intervento n. **10102030300310**, del bilancio di previsione 2015;

DARE ATTO:

- che le spese sono contenute nei limiti degli impegni finanziari precedentemente assunti;
- che, rispetto agli impegni assunti, non si sono realizzate economie di spesa;
- che il codice CIG relativo alla fornitura succitata è il seguente: **Z9C127DB23** (fatt. Nr. **0002127036** del 29 Luglio 2015);
- che il conto corrente bancario sopra indicato è conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, come da apposita dichiarazione del fornitore, tenuta agli atti di questo Ufficio;
- che il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, dichiara e conferma di aver accertato, ai sensi dell'art.307 e art.325 del DPR n.207/2010, la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto;
- che la fattura liquidata e la autocertificazione sostitutiva del DURC vengono allegati alla presente determinazione;

DARE ATTO:

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i;

- che in relazione al presente provvedimento, per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, in quanto meramente esecutiva di precedenti atti e/o contenente la liquidazione di spese preventivamente e regolarmente impegnate, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art.12, comma 6° del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nell'apposita Registro tenuto presso ciascun Settore.

COPIA conforme all'originale della presente Determinazione, per gli eventuali provvedimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	
--	--

Ittiri, 14 agosto 2015

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Roberto Baldinu

per Il Responsabile del Settore
Dott. Francesco Sanna

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO

Si attesta l'avvenuta effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e l'effettuazione dei controlli e riscontri previsti dall'art.18 della Legge n.134/2012 in ordine agli obblighi di pubblicazione dei dati e notizie richiesti sul sito internet del Comune.

Ittiri, 24 agosto 2015

**Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Maria Gerolama Carta)**

,