



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI,
ECONOMICO-FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

REG. N. 305 DEL 16/12/2015	OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE - DITTA SIMULA GIOVANNI BATTISTA - GESTIONE E AGGIORNAMENTO SITO WEB, POSTA ELETTRONICA E PEC ISTITUZIONALI PER L' ANNO 2015 (1/1) - CIG: ZB015C5216
---------------------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con precedente determinazione di questo Settore n. 220 in data 25.09.2015, esecutiva, è stato affidato alla ditta Simula Giovanni Battista, con sede legale in via Mascagni, 15 07044 Ittiri – (P. IVA 02532210909), la gestione e l'aggiornamento del Sito Web Istituzionale, Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata per l'anno 2015-2016, ad un costo totale di € 1.850,00 (Esente Iva);

CHE la stessa Ditta è stata individuata a seguito di procedura negoziata attuata tramite il sistema del M.E.P.A., alle condizioni e modalità di cui all'RdO, denominata "**FORNITURA E GESTIONE SITO ISTITUZIONALE, POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA**" creata in data 25 settembre 2015 a fronte di un corrispettivo di € **1.850,00** (Esente IVA);

CHE, con la stessa determinazione, è stato contestualmente assunto formale impegno di spesa n° **36532** sull'intervento n.10102030500, codice CIG: **ZB015C5216**;

ACCERTATO che la ditta incaricata sta regolarmente provvedendo al suddetto servizio;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 10 dicembre 2014 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) – Aggiornamento triennio 2014-2016", per mezzo della quale è stata attribuita al sottoscritto Responsabile di Settore la dotazione finanziaria necessaria per la suddetta fornitura;

VISTA la fattura n. FATTPA **05_15** del 10.11.2015 Lotto 22650076. Prot. 12554/2015 datato 12/11/2015 dell'importo di € 1.850,00 (Esente IVA di cui all'Art.1 Comma 58, Lettera A L. 23/12/2014, Nr. 190) riguardante il servizio suddetto per l' anno 2014;

ACCERTATA la regolarità della documentazione prodotta in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti per il servizio dovuto;

RISCONTRATA la regolarità della documentazione prodotta dalla Ditta Simula Giovanni Battista, con sede legale in via Mascagni, 15 07044 Ittiri – (P. IVA 02532210909),, sotto l’aspetto contabile e fiscale, avendo acquisito, con esito regolare il relativo DURC, il quale si allega alla presente determinazione in forma elettronica;

ACCERTATO che il Responsabile del procedimento/Direttore dell’esecuzione, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, accerta e conferma, ai sensi dell’art.307 e art.325 del DPR n.207/2010 la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione e al successivo pagamento di quanto dovuto alla Ditta **Simula Giovanni Battista** per il servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che il meccanismo della scissione dei pagamenti (cosiddetto split payment), introdotto dall’art. 1, comma 629, lett. b della L. 190/2014, si applica alle operazioni fatturate a partire dal 01/01/2015, prevedendo, da parte della P.A., il pagamento ai fornitori del solo importo imponibile in fattura ed il versamento dell’IVA direttamente all’Erario;

VERIFICATO che la fattura di cui all’ allegato oggetto della presente liquidazione rientra nella fattispecie suddetta in quanto hanno data successiva al 1 gennaio 2015;

TANTO premesso e considerato;

VISTO il Bilancio di previsione 2015, approvato con delibera di C.C. n. 25 del 04/08/2015;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l’art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI LIQUIDARE alla ditta sotto elencata quanto dovuto secondo il prospetto seguente:

N°	CREDITORE	CAUSALE	ESTREMI IMPEGNO		SOMME				
			Det.ne S.A.	Intervento impegno	Impegnate Euro	Rit 0.50	Già Liquidate Euro	In liquidazione Euro	Rimanenza Euro
1	Simula Giovanni Battista via Mascagni 15 07044 Ittiri (SS)	Fattura n. FATTPA 05_15 FORNITURA E GESTIONE SITO ISTITUZIONALE, POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE, PEC	SAE n° 220/2015	1.01.02.03.0500 impegno n.36532	€ 1.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.850,00	€ 0,00
TOTALE							€ 0,00	€ 1.850,00	

MODALITA' DI PAGAMENTO: BONIFICO BANCARIO - IBAN: IT02C0101584951000070361832

DI IMPUTARE il pagamento sull’impegno n° **36532**, del bilancio di esercizio 2015;

DARE ATTO:

- che le spese sono contenute nei limiti degli impegni finanziari precedentemente assunti;
- che, rispetto agli impegni assunti, non si sono realizzate economie di spesa;
- che il codice CIG relativo alla fornitura succitata è il seguente: **ZB015C5216** (FATTPA **05_15** del 10.11.2015 Lotto 22650076);
- che il conto corrente bancario sopra indicato è conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, come da apposita dichiarazione del fornitore, tenuta agli atti di questo Ufficio;
- che il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione, con la sottoscrizione in calce alla presente determinazione, dichiara e conferma di aver accertato, ai sensi dell'art.307 e art.325 del DPR n.207/2010, la regolarità della prestazione effettuata in rapporto alla quantità, qualità e prezzi convenuti nonché, per i pagamenti da effettuare a saldo, la regolare esecuzione del contratto;
- che la fattura liquidata e la autocertificazione sostitutiva del II DURC e/o il DURC vengono allegati alla presente determinazione;

DARE ATTO:

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.;

- che in relazione al presente provvedimento, per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, in quanto meramente esecutiva di precedenti atti e/o contenente la liquidazione di spese preventivamente e regolarmente impegnate, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art.12, comma 6° del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nell'apposita Registro tenuto presso ciascun Settore.

COPIA conforme all'originale della presente Determinazione, per gli eventuali provvedimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	
--	--

Ittiri, 16 dicembre 2015

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Roberto Baldinu

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Gerolama Carta

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO

Si attesta l'avvenuta effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e l'effettuazione dei controlli e riscontri previsti dall'art.18 della Legge n.134/2012 in ordine agli obblighi di pubblicazione dei dati e notizie richiesti sul sito internet del Comune.

Ittiri, 17 dicembre 2015

**Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Maria Gerolama Carta)**

,