



**COMUNE DI ITTIRI**  
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

<b>REG. N. 89 DEL 08/03/2016</b>	<b>OGGETTO: SPESE PER ACQUISTO MATERIALE URGENTE PER MANUTENZIONE AUTOVEICOLI SERVIZIO VIABILITA - ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMALE. IMPEGNO DI SPESA -</b>
--------------------------------------	--

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere alla manutenzione di tutti gli automezzi comunali, attualmente qualcuno in avaria a causa di problemi di manutenzione ordinaria quali: piccoli rabbocchi di olio motore, acqua dei radiatori, sostituzione di lampadine fulminate, ecc., specificando nel contempo che trattasi di intervento urgente in quanto mezzi utilizzati quotidianamente dal personale comunale per il servizio di manutenzione ordinaria presso gli immobili e strade comunali, la cui funzionalità è dunque necessaria per garantire la normale erogazione dei servizio a beneficio della collettività;

**VERIFICATO** che, per la particolare esiguità della spesa prevista nonché per l'urgenza di provvedere come prima esplicitata, si ritiene di far fronte all'intervento ricorrendo al fondo di anticipazione del servizio Cassa Economale, dando atto nel contempo che la relativa spesa è prevista tra quelle ammissibili come espressamente previsto all'art.45, c.3, lett. d) del vigente regolamento Comunale di Contabilità,

**ACCERTATO** che, ai sensi del comma 5 del già citato art.45 del Regolamento di contabilità, le spese economali sono richieste ed autorizzate dai responsabili dei settori mediante provvedimento di impegno di spesa a favore dell'eonomo, da assumere sui singoli interventi e/o capitoli di spesa loro affidati in gestione;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito al fine di garantire il corretto funzionamento dei servizi;

**VERIFICATO** che non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione anno 2016;

**ATTESO** che il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali è stato differito al 30 Aprile 2016 e contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio;

**TANTO** premesso e considerato;

**VISTO** il provvedimento in data 29.06.2007, con il quale il sottoscritto è stato autorizzato all'espletamento delle funzioni sostitutive del responsabile del settore Tecnico, nell'emanazione di atti in cui sussistono situazioni di incompatibilità e per periodi di assenza di breve durata di quest'ultimo, in applicazione dell'art. 8, c.1 del regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi, ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12

con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267(Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**LA PREMessa NARRATIVA** è parte integrale e sostanziale del presente atto;

**DI IMPEGNARE E COSTITUIRE** per i motivi esposti in narrativa, anticipazione di spesa a favore dell'Economo Comunale – (Cred. 99156) per l'importo di €. 200,00 che si reputano necessarie per la manutenzione di tutti gli automezzi comunali e di prenotare la spesa sull'intervento di spesa cod. 10051.03.0100110 - MATERIALI E STRUMENTI PER MANUTENZIONE AUTOMEZZI ADIBITI AL SERVIZIO DI VIABILITA - **gestione competenza** del bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

### **DARE ATTO:**

- che l'economo comunale è autorizzato ad effettuare i relativi pagamenti a valere sull'anticipazione corrisposta, nei limiti e con le modalità previste dalla presente determinazione e dal Regolamento per il servizio di economato, come disciplinato nell'art.43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;

- che l'impegno di spesa si costituirà mediante emissione di buono di pagamento da parte dell'economo comunale e che le somme per le quali non verrà assunta obbligazione di spesa verso terzi costituiranno economia e concorreranno alla determinazione del risultato di amministrazione;

- che l'economo comunale è tenuto alla presentazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere presentato entro i termini stabiliti negli artt.43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;

**DISPORRE** ed autorizzare, in conseguenza di quanto precede, le seguenti operazioni contabili:

	<b>Imp/Acc. N°</b>	<b>Codice PEG</b>	<b>Anno</b>	<b>Creditore/Debitore</b>	<b>Importo</b>
1	37387	10051.03.0915110	2016	COMUNE DI ITTIRI	200,00

### **DARE ATTO:**

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;

- che in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità dell'art.12 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

**COPIA** conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Economato e Gestione del Patrimonio	Albo Pretorio
Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario	

Ittiri, 08 marzo 2016

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Antonio Deriu**

**per Il Responsabile del Settore**  
**Francesco Meloni**

**VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE**  
(ai sensi dell'art.147-bis e art.151,c. 4, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Settore in intestazione dichiara che il Responsabile del Settore Finanziario del Comune ha attestato in data **09 marzo 2016** la regolarità e l'avvenuto controllo contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.(TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151 c. 4 dello stesso (TUEL) come da attestazione allegata al presente provvedimento.

**per Il Responsabile del Settore**  
**(Francesco Meloni)**

---