



COMUNE DI ITTIRI
(PROVINCIA DI SASSARI)

**SETTORE SOCIOASSISTENZIALE, CULTURALE,
SCOLASTICO E TRIBUTI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

REG. N. 195 DEL 20/05/2016	OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE O.D.A. SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DEL SERVIZIO DI PREPROCESSING FLUSSI, STAMPA E IMBUSTAMENTO AVVISI T.A.R.I. ANNO 2016 ALLA SOCIETA' MAGGIOLI S.P.A C.I.G. ZA119ECFE2
---------------------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 639 della L. 147/2013 e s.m.i. istituisce l'imposta unica comunale a far data dal 1 gennaio 2014, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente dell'imposta unica comunale I.U.C., destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES rt. 14 del Decreto legge n°201 del 6 dicembre 2011, convertito dalla legge n°214 del 22/12/2011, che istituisce e disciplina il tributo comunale sui rifiuti e servizi (TARES);
- con Delibera di C.C. n.° 7 del 23/07/2014 è stato approvato il regolamento IUC nelle sue componenti (IMU – TARI – TASI) successivamente modificato con Delibera di C.C. n.° 17 in data 27/08/2015, n.° 19 in data 30/07/2015 e n.° 21 in data 29/04/2016 ;
- l'art. 42 comma 2 del Regolamento IUC prevede che il Comune provveda ad inviare ai contribuenti, anche per posta semplice, appositi avvisi di pagamento della TARI;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.° 20 del 29/04/2016 è stato approvato il Piano Finanziario TARI, determinate le relative tariffe per l'anno 2016 e stabilite il numero delle rate di versamento della tassa, nel seguente modo:
 - I^ rata – acconto al 16 luglio 2016;
 - II^ rata – acconto al 16 settembre 2016;
 - III^ rata – acconto al 16 novembre 2016
 - IV^ rata – saldo al 16 Gennaio 2017;
 - Versamento in un'unica soluzione entro il 16 luglio 2016.

CONSIDERATO, che la riscossione della TARI viene gestita direttamente dal Comune e che si rende necessario procedere alla bollettazione del tributo per l'anno 2016 secondo le seguenti modalità:

- 1) pre-elaborazione e compilazione personalizzata per ogni contribuente dell'avvio di pagamento n.° 1 foglio fronte/retro e dei modelli F24 per ogni rata (cinque fogli fronte, di cui quattro per ogni rata più uno in caso di pagamento in un'unica soluzione);
- 2) stampa, imbustamento e postalizzazione per posta ordinaria degli avvisi cartacei;

RITENUTO opportuno avvalersi di un operatore esterno specializzato nel settore, in grado di garantire efficienza e tempestività dato l'elevato numero di comunicazione da emettere (n. 1 avviso di pagamento e n.

5(quattro) F24 per ciascun utente per un totale di circa n.° 3900 utenze), ed attivare pertanto autonome procedure selettive;

DATO ATTO che affidando tale servizio all'esterno si realizza un'economia di spesa in relazione all'acquisizione delle stampe e dell'imbustamento nonché un'economia in termini di tempo per l'ufficio addetto in modo da ottimizzare così i tempi per i controlli;

VERIFICATO che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e come tale la legge ed il regolamento dei contratti attuativo della legge ne ammettono l'acquisto in via diretta da parte del Responsabile del procedimento;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) Il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

AVUTA LETTURA dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D. Lgs 50 del 18 Aprile 2016, ai sensi del quale per importi fino a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

VERIFICATO CHE la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi di cui al D. Lgs. n.° 50 del 18 Aprile 2016 – nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Commitenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e – procurement) prevede in particolare:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006)
- l'obbligo per gli Enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

RAVVISATO IN MERITO che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per l'acquisizione del servizio in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'articolo 26, comma 3 della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it;

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione sul portale MEPA è possibile procedere mediante l'emissioni di Ordini diretti d'acquisto (ODA) e mediante richiesta d'offerta (RDO);

CONSIDERATO che sul portale è stato individuato il Cod. Articolo IT266 Stampa Service TARI della Società Maggioli Spa comprendente il seguente servizio:

- n.° 1 busta con 2 finestre formato mm.230x110;
- n.° 1 lettera di accompagnamento con personalizzazione in formato A4 in nero, fronte/retro;
- n.° 5 modelli F24;
- preparazione per il servizio di recapito;
- prezzo unitario € 0,50 iva esclusa per un minimodi 3800 avvisi;

RITENUTO opportuno e conveniente procedere alla stampa e all'imbustamento degli avvisi di pagamento TARI 2016, al costo unitario di € 0,50 iva al 22% esclusa; considerando che il numero degli avvisi è di circa 3900, il costo complessivo del servizio sarà pari a € 2.379,00 Iva inclusa;

CHE, per le motivazioni precedentemente espresse, si ritiene opportuno attivare la scelta del contraente mediante affidamento diretto dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D. Lgs 50 del 18 Aprile 2016, mediante ODA, precisando che il contratto sarà stipulato mediante acquisto diretto firmato digitalmente dal sottoscritto responsabile in qualità di punto ordinante, secondo le modalità di emissione e di sottoscrizione presenti sulla piattaforma elettronica;

PRESO ATTO che in data 18/05/2016 è stata avviata procedura ODA sul portale MEPA ordine di acquisto n 2953963 (che si allega in bozza) – per un importo complessivo di € **2.379,00**(€ 1.950,00 + 429,00 Iva (22%) per circa 3900 contribuenti, a favore della Maggioli Spa avente sede legale in SANTARCANGELO DI ROMAGNA Via del Carpino 8, iscritta sul portale MEPA;

ACCERTATO altresì, che:

- l'affidamento alla suddetta Società è quella che meglio si conforma anche alle esigenze attuali dell'Ente, poiché è la Società che fornisce il software per la gestione dei tributi comunali, avvalendosi di risorse umane altamente professionali, che hanno conoscenza diretta delle modalità operative del programma applicativo TARI e sono perfettamente a conoscenza delle esigenze e delle necessità dell'Ufficio preposto, sia nella modulazione, che nella versatilità d'intervento tecnico/applicativo rispetto alle esigenze specifiche dell'ufficio;
- che il file da trattare per l'emissione degli avvisi di pagamento sarebbe quindi perfettamente allineato con gli standard richiesti dalla Maggioli;

ADEMPIUTO alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la creazione del seguente **C.I.G. ZA119ECFE2**;

ACQUISITO il Durc in corso di validità, allegato alla presente determinazione;

RICHIAMATO il principio contabile applicato n.° 8 - all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione ed i connessi documenti di programmazione finanziaria per l'anno 2016 del Comune di Ittiri sono in fase di approvazione e che Decreto del Ministro dell'Interno del 1 marzo 2016, è stato differito al 30 Aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali e contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio;

CONSIDERATO che, non essendo stata ulteriormente prorogata la data di approvazione del bilancio, a tutt'oggi, questo Ente è in regime di gestione provvisoria e tuttavia, l'impegno di spesa oggetto del presente provvedimento è ammissibile poiché limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente dovuti dal mancato o tardivo recapito degli avvisi di pagamento;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio di preprocessing flussi, stampa e imbustamento degli avvisi TARI 2016 del Comune di Ittiri, comportante una spesa presunta, quantificata su circa 3900 contribuenti e su quattro rate, di € **2.379,00**

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio anno 2015 adottato con Delibera di C.C. n. 25 del 04.08.2015;

TANTO premesso e considerato;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art.12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di settore;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267(Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LA PREMessa NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE l'allegato report della procedura O.D.A. sul MEPA Nr. Identificativo Ordine 2953963 del 18 maggio 2016, parte integrante e sostanziale degli atti istruttori della presente determinazione;

PER tutto quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato, aderire alla proposta di Maggioli S.P.A. per il servizio preprocessing flussi, di stampa e imbustamento degli avvisi di pagamento precompilati inerenti la TARI anno 2016;

PROCEDERE, all'affidamento diretto del servizio, tramite MEPA alla Maggioli S.P.A. avente sede legale in SANTARCANGELO DI ROMAGNA Via del Carpino 8 – cap. 47822 C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405;

DI QUANTIFICARE in € 2.379,00 IVA (22%) compresa il costo presunto dell'affidamento, comprendente, per circa 3900 contribuenti il seguente servizio:

- n.° 1 busta con 2 finestre formato mm.230x110;
- n.° 1 lettera di accompagnamento con personalizzazione in formato A4 in nero, fronte/retro;
- n.° 5 modelli F24;
- preparazione per il servizio di recapito;

DI DISPORRE le seguenti operazioni contabili:

- di impegnare la somma di € 1.000,00 a favore della "Maggioli S.P.A", mediante imputazione sull'intervento **09031.03.0252 - gestione competenza** del Bilancio di previsione anno 2016 in fase di approvazione;
- dare atto che con successivo provvedimento, conseguente all'approvazione del Bilancio 2016/2018, si provvederà ad impegnare la restante somma di € 1.379,00;

DI DICHIARARE l'ammissibilità e regolarità della spesa in oggetto ex articolo 163, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mmi, in quanto necessaria per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente dovuti dal mancato o tardivo recapito degli avvisi di pagamento;

DARE ATTO che si è adempiuto alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con l'acquisizione del **C.I.G. ZA119ECFE2**;

DI DARE ATTO che la Società è in regola per quanto riguarda la propria situazione contributiva, come risulta dal Durc allegato;

DI STABILIRE che il contratto verrà stipulato mediante ordinativo sul portale MEPA e le clausole sono quelle contenute nella scheda dettaglio del prodotto;

DI LIQUIDARE la spesa su presentazione di regolare fattura posticipata, previa verificata della corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) della Società;

DI PREVEDERE che i pagamenti eseguiti in dipendenza della presente Determina saranno effettuati con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari secondo le prescrizioni della L. 136/2010 e s.m.i.

DISPORRE ed autorizzare, in conseguenza di quanto precede, le seguenti operazioni contabili:

	Imp/Acc. N°	Codice PEG	Anno	Creditore/Debitore	Importo
1	37672	09031.03.0252	2016	MAGGIOLI S.P.A.	1.000,00

DARE ATTO:

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e smi;

- che in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

- che la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità dell'art.12 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

COPIA conforme all'originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Segreteria, Affari Generali, Economico-Finanziario
---------------	--

Ittiri, 20 maggio 2016

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Gavino Carta

Il Responsabile del Settore
Rag. Gavino Carta

VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE
(ai sensi dell'art.147-bis e art.151,c. 4, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Settore in intestazione dichiara che il Responsabile del Settore Finanziario del Comune ha attestato in data **24 maggio 2016** la regolarità e l'avvenuto controllo contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.(TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151 c. 4 dello stesso (TUEL) come da attestazione allegata al presente provvedimento.

Il Responsabile del Settore
(Rag. Gavino Carta)
