



COMUNE DI ITTIRI

(PROVINCIA DI SASSARI)

VIA SAN FRANCESCO N.1 – 07044 ITTIRI (SS) – CF/PI 00367560901

WWW.COMUNE.ITTIRI.SS.IT

SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SISTEMI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

NUM. GEN. 414
NUM. SETT 55 / SAG
DEL 10/04/2019

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO VARI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI SEGRETERIA GENERALE - ANNO 2019.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che il Settore Segreteria deve provvedere ad assicurare la continuità del funzionamento dei propri uffici;

RILEVATA la necessità di provvedere all'effettuazione di spese varie di modesta entità per l'acquisto di materiali da consumo vari per il corretto funzionamento degli stessi;

VERIFICATO che, per la particolare esiguità della spesa prevista, si ritiene di far fronte all'intervento ricorrendo al fondo di anticipazione del servizio Cassa Economale, dando atto nel contempo che la relativa spesa è prevista tra quelle ammissibili come espressamente indicato all'art.43, c. 2, lett. h) del vigente regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 10 del 1.3.2017, esecutiva;

ACCERTATO che, ai sensi del comma 1 dell'art. 45 del Regolamento di contabilità, l'Economo provvede al pagamento delle spese nel rispetto dei limiti di impegno registrati e sulla base dei documenti giustificativi;

RITENUTO a tal fine di dover disporre a favore dell'economo di un fondo necessario per l'effettuazione di tali spese, impegnando una somma pari a € **100,00** da imputare sul cod. PEG n. **01021.03.1000** del Bilancio di previsione finanziaria 2019/2021 – annualità 2019;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 il quale reca in epigrafe “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

RICHIAMATO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, All. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, che, al punto 5.2 lettera b), prevede regole particolari per l'impegno delle spese relative all'acquisto di beni e servizi;

VERIFICATO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 3 Aprile 2019, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021 unitamente alla nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione per il periodo 2019/2021;

VISTO il vigente regolamento di contabilità armonizzata approvato con Delibera di C.C. n. 10 in data 01.03.2017;

ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati;

TANTO premesso e considerato;

VISTO il provvedimento del Sindaco di Ittiri con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore organizzativo in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l’art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento enti locali);

DETERMINA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI IMPEGNARE E COSTITUIRE per i motivi esposti in narrativa, anticipazione di spesa a favore dell’Economista Comunale – (Cred. 99156) per l’importo di €. **100,00** che si reputano necessarie affinché si provveda all’effettuazione di spese varie di modesta entità per l’acquisto di materiali da consumo vari per il corretto funzionamento degli uffici del settore, imputando la relativa spesa sul cod. PEG n. **01021.03.1000** - gestione competenza del bilancio dell’esercizio finanziario in corso;

DARE ATTO:

- che l’economista comunale è autorizzato ad effettuare i relativi pagamenti a valere sull’anticipazione corrisposta, nei limiti e con le modalità previste dalla presente determinazione e dalle norme relative al servizio di economato, come disciplinato nell’art. 43 e successivi del vigente regolamento comunale di contabilità;
- che l’impegno di spesa verso terzi si costituirà mediante emissione di buono di pagamento da parte dell’economista comunale;
- che la liquidazione sull’impegno assunto con la presente determinazione avverrà a seguito del scarico dei buoni economali da parte dell’Economista Comunale e che le somme per le quali non verrà assunta obbligazione di spesa verso terzi costituiranno, a fine esercizio, economia di spesa e concorreranno alla determinazione del risultato di amministrazione;
- che l’economista comunale è tenuto alla presentazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere presentato entro i termini stabiliti dall’art. 47 del vigente regolamento di contabilità;

DARE ATTO inoltre che, con la firma digitale apposta sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore intestato dichiara:

- di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, in relazione agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del

Comune, Sezione “Amministrazione trasparente”, eventualmente previsti ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e s.m.i, il sottoscritto responsabile del Settore intestato si impegna ad adempiere in merito e a disporre la pubblicazione dei dati e delle notizie richieste ad ogni effetto di legge;

- che la presente determinazione, qualora comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell’art. 153, comma 5 del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.) e che, invece, nel caso risulti priva di rilevanza contabile, l’esecutività sarà contestuale alla registrazione nel registro delle determinazioni del Settore intestato;

- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ittiri per quindici giorni consecutivi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs 30.6.2003 n.196);

- che il Responsabile del procedimento è il Sig/ra: **Rag. Maria Bonaria Marras**, dipendente comunale presso il Settore intestato.

COPIA conforme all’originale della presente determinazione, per gli eventuali adempimenti di competenza e per conoscenza, viene trasmessa a:

Albo Pretorio	Settore Economico Finanziario e Tributi

Ittiri, 10/04/2019

Il Responsabile del Settore
Carta Maria Gerolama / ArubaPEC S.p.A.
(Documento Informatico Firmato
Digitalmente)