



# COMUNE DI ITTIRI

## (Provincia di Sassari)

Il sottoscritto Dr. Francesco Sanna, Segretario comunale e Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, in vista dell'aggiornamento annuale del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione(P.T.P.C.) 2019-2021

### AVVISA

che è avviata la procedura per l'approvazione dell'aggiornamento annuale del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione(P.T.P.C.) 2019-2021 del Comune di Ittiri(SS), già approvato, da ultimo, con deliberazione della G.C. n. 65 del 28.03.2018(Triennio 2018-2020) reperibile nel sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Disposizioni generali". Il piano deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale, previa delibera di indirizzo generale del Consiglio Comunale, già adottata con atto n.7 del 10.2.2016, salvo modifiche ed integrazioni successive, ed in conformità alle indicazioni previste dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione(ANAC) n. 1074 del 21.11.2018 (Aggiornamento PNA 2018), n.1208 del 22.11.2017(aggiornamento PNA 2017) e di quelle precedenti ed in particolare la delibera n. 831 del 3 Agosto 2016 di approvazione del PNA(Piano Nazionale Anticorruzione 2016) e la determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015.

Come già accaduto nelle precedenti fasi di aggiornamento annuale, il Comune di Ittiri (SS), nella fase di elaborazione del nuovo Piano, intende realizzare una forma di consultazione pubblica coinvolgendo i cittadini e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi, nonché i dipendenti del Comune. Pertanto i Cittadini, i dipendenti comunali, le Organizzazioni sindacali rappresentative presenti nell'Amministrazione, le Associazioni rappresentative nel Consiglio Nazionale dei consumatori, le Associazioni o altre forme di Organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'Amministrazione comunale, potranno far pervenire, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso, osservazioni e/o proposte di aggiornamento e/o modifica, al seguente indirizzo [segretario@comune.ittiri.ss.it](mailto:segretario@comune.ittiri.ss.it).

Si ringraziano anticipatamente tutti gli interessati per la collaborazione e il contributo che si vorrà prestare nella redazione del documento.

Ittiri, 21 Gennaio 2019

**Il Responsabile per la Prevenzione  
della Corruzione e della Trasparenza  
(RPCT)**

*F.to digitalmente Dott. Francesco Sanna*

## **Informativa circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679-GDPR)**

**OGGETTO:** Aggiornamento annuale del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2019-2021

Il Comune di Ittiri, quale Titolare del trattamento, tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune informa di quanto segue:

### **1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ittiri, con sede legale in via San Francesco, 1-07044 Ittiri (SS) - e-mail [info@comune.ittiri.ss.it](mailto:info@comune.ittiri.ss.it); pec [protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it) – Tel. 079445223.

Il Comune di Ittiri ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) L'Avv. Alessandra Etzo contattabile inviando una mail a [dpo@unionecoros.it](mailto:dpo@unionecoros.it).

### **2. Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità connesse alla procedura amministrativa descritta in oggetto. I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

### **3. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

### **4. Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- a) Necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c) GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa.

### **5. Dati oggetto del trattamento**

I dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.

I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di impossibilità a contrarre con la pubblica amministrazione, in conformità alle previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

### **6. Comunicazione e diffusione dei dati**

I suoi dati:

- potranno non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Il Titolare garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei Vostri dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.

### **7. Trasferimento dei dati personali al di fuori dell'UE**

Il Comune di Ittiri non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **8. Periodo di conservazione dei dati**

Il Comune conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune di Ittiri;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

Al termine di tale periodo, saranno cancellati o altrimenti irreversibilmente de-identificati, salvo l'ulteriore conservazione di alcuni o tutti i dati sia richiesta dalla legge.

### **9. Diritti dell'interessato**

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento- art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica dei dati personali inesatti e integrazione dei dati incompleti- art. 16 GDPR
- diritto alla cancellazione – art. 17 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto di notifica ai destinatari delle modifiche intervenute sui dati – art. 19 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR
- diritto all'inesistenza di alcun processo decisionale automatizzato – art. 22 GDPR

Può esercitare i diritti sopra elencati inviando una richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it).

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

### **10. Diritto di reclamo**

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **11. Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

Il COMUNE può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

### **12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà al titolare di prenderli in considerazione ai fini dell'adempimento degli obblighi normativi gravanti sul Comune.

### **13. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Il Comune non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR.