



# COMUNE DI ITTIRI

## (Provincia di Sassari)

Avviso esplorativo di manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori economici interessati per l'affidamento del servizio di raccolta, affrancatura e recapito degli invii postali della corrispondenza in partenza, abilitati al mercato elettronico della pubblica amministrazione-piattaforma telematica Sardegna CAT

**SCADENZA: ORE 12.00 DEL 15 LUGLIO 2020**

Con il presente avviso il Comune di Ittiri intende espletare un'indagine di mercato, di cui all'art. 61 "Procedura ristretta" del D.Lgs. 50/2016, al fine di acquisire le manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici operanti sul mercato, per l'affidamento ad unico operatore economico del servizio postale per la corrispondenza del Comune di Ittiri ai sensi del combinato disposto dall'articolo 35, comma 1, lettera c), dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 61 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (previa gara informale). Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse secondo le procedure del successivo art. 6. Raccolte ed esaminate le suddette manifestazioni di interesse, la Stazione Appaltante formulerà agli operatori economici, in possesso dei requisiti, espressa richiesta di offerta (RdO) tramite la piattaforma telematica della centrale di committenza regionale SardegnaCAT.

Con la presente Indagine di mercato non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma trattasi di indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a fornire il servizio di cui l'Amministrazione ha necessità. Il presente avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.. Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente. Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara informale.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

### **1. STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Ittiri (SS) – Settore Segreteria, AA. GG. e Sistemi Informatici

Via San Francesco, 1 – 07044 Ittiri (SS) - Tel 079445200

C.F./P.IVA 00367560901

E-mail: [mg.carta@comune.ittiri.ss.it](mailto:mg.carta@comune.ittiri.ss.it) - PEC: protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it

Profilo committente: [www.comune.ittiri.ss.it](http://www.comune.ittiri.ss.it)

C.P.V.: CPV è 64110000-0 "Servizi postali".

Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Maria Gerolama Carta

### **2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Si intende affidare la gestione del servizio postale per la corrispondenza ordinaria e raccomandata, piego di libri e pacchi in partenza del Comune di Ittiri comprendente: il ritiro della corrispondenza in partenza dalla sede comunale, la lavorazione della corrispondenza in partenza ivi comprese l'affrancatura e tutte le operazioni propedeutiche alla spedizione, la spedizione, la distribuzione e il recapito al destinatario su tutto il territorio

nazionale ed extranazionale, la rendicontazione delle attività svolte. È incluso nell'appalto anche la consegna a domicilio della corrispondenza in arrivo che a tal fine dovrà essere ritirata da un incaricato dell'aggiudicatario presso il locale Centro Postale Operativo di Poste Italiane e consegnata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ittiri, ogni giorno lavorativo non festivo, dal Lunedì al Venerdì, in un orario compreso tra le 9:30 e le 11:00. Non sono inclusi i servizi per la notifica a mezzo posta di atti giudiziari né la notifica a mezzo posta delle contravvenzioni al Codice della Strada di cui al D. Lgs. n. 261/1999 e successive modifiche che saranno oggetto di altra procedura di aggiudicazione.

### **3. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è di dodici mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Qualora ne ricorrano i presupposti il RUP autorizzerà, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 l'esecuzione anticipata della prestazione.

La stazione appaltante si riserva, a propria discrezione, la facoltà di rinnovare il contratto per un ulteriore anno, alle stesse condizioni tecniche ed economiche.

Prima della scadenza del contratto, qualora il Comune ne faccia richiesta (art. 106, comma 11, del Codice), l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo fornitore contraente.

Alla scadenza del contratto, fatto salvo quanto previsto nei periodi precedenti, il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo di disdetta e/o preavviso.

### **4. IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO**

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 per la sua intera durata è di 10.000,00 al netto di IVA, soggetto a ribasso, valutato sulla media delle spese sostenute nel triennio precedente per analogo servizio e sulla previsione di analoghe spese da sostenere nel periodo di affidamento. Non sono previsti costi per la sicurezza in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008.

Il presente appalto è a misura, pertanto il corrispettivo da pagare sarà determinato applicando la percentuale di ribasso offerta dall'aggiudicatario alle unità effettivamente spedite.

### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, non commissariati, aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dei requisiti qui di seguito indicati:

- a) Requisiti di ordine generale:
  - a. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
  - b. Essere iscritti sulla piattaforma telematica della centrale di committenza regionale di SardegnaCAT nella Categoria "AL55- Servizi postali" o impegnarsi ad iscriversi per poter partecipare alla successiva RdO;
  - c. Assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- b) Requisiti di idoneità professionale:
  - a. Iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A. competente territorialmente per attività analoga a quella dei servizi da affidare (nel caso di Cooperative Sociali anche iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali istituito ai sensi dell'art. 9, comma 1, della Legge n. 381/1991 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei servizi richiesti);
  - b. Licenza individuale per erogazione su tutto il territorio nazionale del servizio postale base (universale), comprendente:
    - i. Raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione di invii postali fino a 2 Kg;
    - ii. Raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione di pacchi postali fino a 20Kg;
    - iii. Servizi relativi agli invii raccomandati ed agli invii assicurati che non siano attinenti alle notificazioni a mezzo posta di atti giudiziari e la notifica a mezzo posta delle contravvenzioni al Codice della Strada;
  - c. Autorizzazione generale a svolgere i servizi non rientranti nel servizio universale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 261/1999 e ss.mm.ii.;
- c) Requisiti di capacità tecnica e professionale:
  - a. Aver svolto, negli ultimi tre anni (2017, 2018, 2019) almeno tre servizi analoghi per tipologia, per un valore medio annuo di almeno € 5.000,00 affinché si possa desumere la capacità di fornire i servizi sopra descritti. Per quanto attiene ai servizi non ancora conclusi, dovrà essere indicato solo ed esclusivamente la quota parte del servizio reso nel triennio. La comprova del requisito avverrà:

- i. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:
  1. originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante i servizi svolti, il periodo e l'Ente Committente;
- ii. In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
  1. originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- b. Possedere ovvero impegno a dotarsi, se aggiudicatari, di una sede operativa nel Comune di Ittiri. La sede operativa deve essere pienamente funzionante alla data di avvio del servizio, pena la risoluzione del contratto.

## 6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c).

L'istituto in questione è disciplinato dall'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 cui espressamente si rimanda per la documentazione da produrre in sede di gara nella busta di Qualifica.

## 7. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro il termine perentorio del 15 LUGLIO 2020 alle **ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

- a. consegnandola a mano, in busta chiusa, all'Ufficio protocollo del Comune di Ittiri – via San Francesco n. 1 (Lun-Mar-Gio-Ven ore 09.00 – 12.30 Merc. ore 16.00 -17.45) o previo appuntamento telefonico al n.ro 079445224, con l'indicazione sulla busta della dicitura “*Manifestazione d’interesse a partecipare alla procedura per l’affidamento del servizio Postale*”;
- b. inviandola a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R al seguente indirizzo: **Comune di Ittiri (SS) – Via San Francesco n. 1 - 07044 Ittiri (SS)** con l'indicazione sulla busta della dicitura “*Manifestazione d’interesse a partecipare alla procedura per l’affidamento del servizio Postale*”- **non farà fede il timbro postale**;
- c. inviandola tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Ittiri ([protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it)), indicando nell'oggetto: “*Manifestazione d’interesse a partecipare alla procedura per l’affidamento del servizio Postale*”. La PEC deve pervenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato al soggetto interessato a partecipare alla presente procedura.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo lo schema (Allegato A.1) allegato al presente avviso, comprendente la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti richiesti, che dovrà essere sottoscritta, pena esclusione, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico (di seguito O.E.) e corredata della copia di documento di identità in corso di validità.

La Stazione appaltante declina ogni responsabilità relativa a disguidi di trasmissione di qualunque natura, che impediscano la ricezione telematica della documentazione entro il termine sopra indicato.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte, si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

## 9. LIMITI AGLI OPERATORI CHE SARANNO INVITATI A PRESENTARE UN'OFFERTA

Gli operatori economici interessati possono presentare formale richiesta tramite gli allegati al presente avviso, e dovranno essere accreditati sul portale <https://www.sardegnaecat.it> sulla centrale di committenza regionale SardegnaCAT o impegnarsi ad iscriversi per la successiva partecipazione alla RdO.

Il Responsabile Unico del Procedimento, successivamente alla scadenza delle presentazioni delle domande, procederà alla verifica della documentazione presentata e alla redazione dell'elenco costituito dagli OO.EE. ritenuti idonei che saranno invitati successivamente a presentare offerta a mezzo piattaforma telematica della Centrale di Committenza Regionale SardegnaCAT.

La Stazione Appaltante provvederà ad invitare i soggetti che avranno presentato idonea istanza di manifestazione di interesse alla presente procedura e in possesso dei requisiti di partecipazione, purché iscritti sulla piattaforma telematica della centrale di committenza regionale SardegnaCAT sul portale <https://www.sardegncat.it> secondo le istruzioni ivi contenute, nella categoria "AL55 - Servizi postali".

Si comunica fin d'ora che si procederà all'eventuale successiva fase di invito anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Resta inteso che la partecipazione alla presente manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che saranno accertati successivamente dal Comune di Ittiri in occasione della procedura della RdO che sarà espletata sulla piattaforma telematica della centrale di committenza regionale SardegnaCAT sul portale <https://www.sardegncat.it>.

#### **10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse, si procederà ad espletare una RdO mediante invito a presentare offerta, trasmesso agli OO.EE. idonei e selezionati, tramite la piattaforma telematica della centrale di committenza regionale SardegnaCAT sul portale <https://www.sardegncat.it>, e sarà portata a termine sulla medesima piattaforma telematica ai sensi del combinato disposto dall'articolo 35, comma 1, lettera c), dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 61 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (previa gara informale). A tal fine, all'atto dell'invito da parte di questa stazione appaltante, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente essere iscritti sulla centrale di committenza regionale SardegnaCAT, sul portale <https://www.sardegncat.it>, secondo le istruzioni ivi contenute, nella categoria "AL55 - Servizi Postali".

#### **11. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni contenute all'art. 105 del Codice al quale si rinvia integralmente.

#### **12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate e di prestazioni che non devono assolutamente differire da un esecutore ad un altro e i cui standard tecnici sono disciplinati dalla normativa.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di aggiudicare il servizio in oggetto anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **13. TUTELA DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati secondo quanto indicato nell'informativa allegata alla presente procedura.

#### **14. MODALITA' PER RICHIESTE DI INFORMAZIONI ALLA STAZIONE APPALTANTE**

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento indicato in precedenza (tel. 079-445223, e-mail: [segreteria@comune.ittiri.ss.it](mailto:segreteria@comune.ittiri.ss.it)) o direttamente presso il proprio ufficio nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il lunedì e il mercoledì anche in orario pomeridiano dalle ore 16,00 alle ore 17,00, previo appuntamento.

#### **15. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line sul sito dell'Amministrazione Comunale di Ittiri per 15 giorni consecutivi all'indirizzo internet: [www.comune.ittiri.ss.it](http://www.comune.ittiri.ss.it) oltre che sulla sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di gara dello stesso sito.

Il Responsabile del Procedimento

*Dott.ssa Maria Gerolama Carta*

sottoscritto digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m.i. (C.A.D)