



# COMUNE DI ITTIRI

## PROVINCIA DI SASSARI

sede legale: Via San Francesco n. 1 – 07044 Ittiri (SS)

C.F. 00367560901 - tel. 079445200 fax 079445240

[www.comune.ittiri.ss.it](http://www.comune.ittiri.ss.it)

Settore Tecnico-Manutentivo

Num. Gen. 301 Num. Sett. 88/STM del 15/03/2021

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE RICORSO AL PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO AI SENSI DELL’ART. 183 – COMMA 15 – DEL D.LGS 50/2016 PER LA REALIZZAZIONE, IN CONCESSIONE, DELLA MODIFICA E AMPLIAMENTO CON ANNESSE STRUTTURE DESTINATE A GARE MOTORISTICHE DEL CROSSODROMO COMUNALE ESISTENTE, IN LOC. ZIA ANNEDDA, PER UN PERIODO DI 20 ANNI**

**CUP: J42B21000010005 - CIG: 86642258A6**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** COMUNE DI ITTIRI - Via San Francesco, 1 – 07044 ITTIRI (SS) – ITALIA – [www.comune.ittiri.ss.it](http://www.comune.ittiri.ss.it) PEC: [protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it), tel. 079445238

**OGGETTO DELL’APPALTO:** PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO AI SENSI DELL’ART. 183 – COMMA 15 – DEL D.LGS 50/2016 PER LA REALIZZAZIONE, IN CONCESSIONE, DELLA MODIFICA E AMPLIAMENTO CON ANNESSE STRUTTURE DESTINATE A GARE MOTORISTICHE DEL CROSSODROMO COMUNALE ESISTENTE, IN LOC. ZIA ANNEDDA, PER UN PERIODO DI 20 ANNI

### SOMMARIO

PREMESSE E INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALL’APPALTO

TITOLO 1 – ELEMENTI ESSENZIALI DELL’APPALTO

TITOLO 2 – SOGGETTI AMMESSI

TITOLO 3 – REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE

TITOLO 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

TITOLO 5 – MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL’OFFERTA

TITOLO 6 – BUSTA DI QUALIFICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

TITOLO 7 – BUSTA TECNICA - OFFERTA TECNICA

TITOLO 8 – BUSTA ECONOMICA - OFFERTA ECONOMICA

TITOLO 9 – PROCEDURA DI GARA

TITOLO 10 – AGGIUDICAZIONE

TITOLO 11 – STIPULA DEL CONTRATTO

TITOLO 12 – COMUNICAZIONI - SOPRALLUOGO

TITOLO 13 – DISPOSIZIONI FINALI

## **PREMESSE E INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALL'APPALTO**

L'amministrazione Comunale di Ittiri, a seguito della proposta presentata, ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs 50/2016 da soggetto riconosciuto promotore, in conformità con quanto disposto dall'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, intende procedere all'affidamento, con la formula del Partenariato Pubblico Privato, per la realizzazione, in concessione, della modifica e ampliamento del crossodromo comunale in località Zia Annedda e gestione per un periodo di anni 20, con diritto di prelazione a favore del promotore, in conformità al progetto di fattibilità tecnica ed economica presentato dal Promotore ed approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 21/10/2020, **con investimento a totale carico del concessionario**. L'intervento proposto prevede:

- a. la realizzazione degli interventi di modifica e ampliamento del crossodromo esistente, con la realizzazione di annesse strutture destinate a gare motoristiche, con anticipo del capitale per la realizzazione dell'opera a carico del privato;
- b. il diritto per il concessionario ad esercitare l'attività di gestione, conduzione e manutenzione dell'area sportiva comunale, per un periodo di 20 anni, quale corrispettivo per l'investimento iniziale;
- c. al fine di garantire l'equilibrio economico finanziario della gestione il Comune si impegna ad erogare annualmente un contributo di € 15.000,00, di cui € 5.000,00 a titolo di concorso a titolo di concorso alle spese di manutenzione e gestione dell'impianto ed € 10.000,00 a titolo di promozione territoriale e sportiva a sostegno della realizzazione del programma di manifestazioni sportive calendarizzate nell'anno ed a condizione che tra queste figurino eventi di rilievo sportivo nazionale e/o internazionale; l'assenza di tali specifici eventi dal programma delle manifestazioni non dà titolo alla corresponsione del relativo contributo.

Con l'attuazione dell'intervento l'Amministrazione Comunale persegue l'obiettivo di riqualificazione urbanistica e valorizzazione dell'intera area sportiva. Il Comune di Ittiri, proprietario della struttura, ha la possibilità di chiedere miglioramenti alla proposta formulata, richiedendo una soluzione più organica e garantistica.

**Natura e tipologia della concessione:** ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 50/2016, trattasi di concessione caratterizzata dalla prevalenza di esecuzione di lavori, oltreché all'esecuzione di servizi tecnici e servizi di gestione della struttura.

**Modalità di scelta del contraente:** procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016.

**Modalità e criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa con miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 2 e comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in cui l'elemento relativo al costo è fisso e gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, secondo quanto specificato al successivo "Titolo 4" del presente disciplinare.

**Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.**

**L'Operatore Economico "Promotore" dovrà presentare offerta per la presente gara e, a tal fine, si precisa che anche lo stesso soggetto dovrà presentare tutta la documentazione (amministrativa-tecnica-economica) richiesta nel presente disciplinare.**

Qualora nella procedura di gara di cui al presente disciplinare vengano presentate offerte ritenute più vantaggiose rispetto a quella del Promotore; quest'ultimo, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, potrà esercitare la prelazione ai sensi e per gli effetti dell'art 183 comma 15 del D.Lgs 50/2016. In caso di esercizio del diritto di prelazione da parte del Promotore e aggiudicazione della concessione a favore quindi del Promotore stesso, all'operatore economico risultato migliore offerente verrà rimborsato, con onere a carico del Promotore, l'importo (nel rispetto della misura massima di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs 50/2016) delle spese sostenute e adeguatamente documentate per la presentazione della propria offerta. In caso di mancato esercizio del diritto di prelazione da parte del Promotore e quindi aggiudicazione a soggetto diverso da quest'ultimo, il Promotore avrà diritto ad ottenere il pagamento, con onere a carico dell'aggiudicatario, delle spese per la predisposizione della proposta presentata (nel rispetto dei limiti di cui al citato comma 9 dell'art. 183). A tal fine si precisa che l'importo delle spese di predisposizione della proposta presentata dal Promotore (studio di fattibilità tecnica ed economica + rilievi) viene quantificato in **€ 4.000,00** (esclusi oneri previdenziali ed IVA).

**Procedura indetta con determinazione** Num. Gen. 301 Num. Sett. 88/STM del 15/03/2021

**Modalità di presentazione offerta:** la gara verrà espletata tramite il sistema telematico di e-procurement **SardegnaCAT** della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.Lgs 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.D.O. aperta; l'offerta dovrà essere inoltrata sull'apposito portale telematico

<https://www.sardegnaecat.it/> entro il termine perentorio del **16/04/2021 – ore 12:00** pena l'esclusione.

### **Altre informazioni sull'intervento**

**Luogo di esecuzione:** Comune di Ittiri – crossodromo comunale località Zia Annedda

**codice NUTS:** ITG25 – **codice Istat** 090033

**codice CPV:** 45236113-5 "Lavori di superficie per piste di competizione"

**Breve descrizione dell'intervento:** P.P.P. ai sensi dell'art.183, comma 15, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

1) Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) presentato dal soggetto promotore, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 21/10/2020.

2) Soggetto Promotore: **"A.S.D. Rally Arena Group"** con sede a Ittiri (SS).

3) Proposta presentata dal soggetto promotore, corredata da un Piano Economico Finanziario asseverato, che a tutela della concorrenza non viene reso disponibile; detta proposta che consta di importo complessivo di investimento pari ad **€ 128.452,53** (IVA esclusa) viene posta a base di gara e costituisce la documentazione per la presentazione delle offerte, ed è composta (fatto salvo quanto sopra specificato in relazione al PEF) dai seguenti documenti:

TAV.01 - PLANIMETRIA INQUADRAMENTO TERRITORIALE

TAV.01a - PLANIMETRIA STRALCIO PAI - RISCHIO FRANA

TAV.02 - PIANTA STATO ATTUALE ED IN PROGETTO

TAV.03 - PIANTA PIANO QUOTATO

TAV.04 - PIANTA NUOVA SISTEMAZIONE PISTA E AREA PADDOCK

TAV.05 - PLANIMETRIE PROGETTO IMPIANTO

TAV.06 - PROFILO STATO ATTUALE

TAV.07 - PROFILO STATO IN PROGETTO

TAV.08 - PARTICOLARI STRADALI

TAV.09 - SEZIONI STRADALI

TAV.10 - FABBRICATI CONTAINER

TAV.11 - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

TAV.12 - IMPIANTO IDRICO E DI SCARICO REFLUI - PARTICOLARI FITODEPURAZIONE

TAV.14 - PROGETTO GESTIONALE

TAV.15 - BOZZA CONVENZIONE

TAV.A - ELENCO ELABORATI

TAV.B - RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

TAV.C - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

**Subappalto:** ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs 50/2016, il subappalto è ammesso, se indicato dal concorrente in fase di partecipazione alla gara, nel limite massimo del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo dell'appalto.

**Responsabile Unico del Procedimento:** Ing. Antonio Giovanni Mannu - Responsabile del Settore Tecnico

**Documentazione di Gara:** ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara, ivi compresa la proposta progettuale (PFTE), sono disponibili in formato digitale liberamente scaricabili, sul portale telematico <https://www.sardegnaecat.it/> e sono costituiti da:

- Bando e Disciplinare di Gara
- Istanza di partecipazione, DGUE e dichiarazioni integrative, Patto Integrità, Informativa Privacy;
- Proposta progettuale (PFTE) presentata dal soggetto promotore

**Chiarimenti:** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, SardegnaCAT, utilizzando la funzione *"messaggi"* che l'operatore economico visualizza all'interno del pannello di gara, entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La risposta al quesito perverrà all'Operatore Economico richiedente tramite la stessa la funzione *"messaggi"*. L'elenco dei chiarimenti sarà visualizzabile nella medesima schermata *"messaggi"*. Non saranno accettati quesiti inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti alla Stazione Appaltante e/o pervenuti oltre il termine su indicato. Le richieste di chiarimenti debbono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## TITOLO 1 – ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

### 1.1. Quantitativo ed entità dell'appalto

Ai fini dell'applicazione dell'art. 167 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'amministrazione aggiudicatrice, in applicazione dell'art.35 del citato D.Lgs 50/2016 ha stimato i corrispettivi dei LAVORI e dei SERVIZI oggetto della concessione, come di seguito riportato:

**1) OGGETTO DELLA CONCESSIONE:** la presente gara è finalizzata alla individuazione del soggetto a cui affidare, in finanza di progetto, ai sensi dell'art. 183, c. 15, del D.Lgs 50/2016, la concessione relativa alla progettazione, realizzazione dei lavori di modifica e ampliamento del crossodromo esistente in località Zia Annedda, con la realizzazione di annesse strutture destinate a gare motoristiche e gestione per anni 20.

La proposta del soggetto promotore riguarda:

- a) lo svolgimento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la redazione del progetto definitivo, esecutivo e successiva direzione lavori, contabilità e quant'altro necessario;
- b) la realizzazione delle opere previste dal progetto di PFTE approvato;
- c) la gestione della struttura oggetto di intervento;
- d) l'investimento è a totale carico del concessionario.

Il concessionario si assumerà tutti gli oneri relativi alla gestione, incluse le manutenzioni ordinarie.

**2) DURATA DELLA CONCESSIONE:** anni **20 (venti)** nel rispetto del piano di ammortamento della spesa preventivato dal soggetto promotore nel suo P.E.F., compreso il periodo di realizzazione dei lavori e servizi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

### 3) VALORE FINANZIARIO DELL'INVESTIMENTO PER L'ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE:

a) **l'importo stimato dell'investimento**, così come si desume dal progetto di fattibilità tecnica ed economica predisposto dal soggetto promotore, posto a base di gara, è di **€ 128.452,53** (IVA esclusa), che ricomprende l'esecuzione di servizi tecnici di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, oltreché all'esecuzione dei lavori previsti negli elaborati progettuali, **con spesa a totale carico del concessionario**. Nel valore finanziario dell'investimento non sono compresi oneri per i servizi, in quanto gli utili derivanti dalla gestione della struttura sono destinati all'ammortamento dell'investimento iniziale ed alla gestione manutentiva della struttura (interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, spese fisse per utenze idriche, elettriche, etc), in un'ottica di autofinanziamento, senza alcun benefit economico per il concessionario.

Il quadro economico di dettaglio relativo all'intervento è il seguente:

QUADRO ECONOMICO GENERALE	
<b>IMPORTO TOTALE DEI LAVORI</b>	
interventi previsti	€ 99.540,00
oneri per la sicurezza	€ 1.493,10
<b>IMPORTO DEI LAVORI</b>	<b>€ 101.033,10</b>
IVA sui lavori (10%)	€ 10.103,31
<b>IMPORTO DEI LAVORI IVA INCLUSA</b>	<b>€ 111.136,41</b>
<b>SPESE GENERALI</b>	
spese tecniche progettazione preliminare, definitiva, esecutiva	€ 11.474,82
spese tecniche direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione	€ 10.257,97
spese per rilievi	€ 2.000,00
oneri contributi cassa previdenziale (5%)	€ 1.186,64
<b>sommano parziali</b>	<b>€ 24.919,43</b>
fideiussione e asseveramento	€ 2.000,00
oneri vari (contributo ANAC)	€ 500,00
<b>sommano parziali</b>	<b>€ 2.500,00</b>
IVA sui servizi tecnici (22%)	€ 5.482,27
<b>TOTALE</b>	<b>€ 32.901,70</b>
<b>TOTALE IMPORTO COMPLESSIVO (IVA ESCLUSA)</b>	<b>€ 128.452,53</b>
<b>TOTALE IMPORTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 144.038,11</b>

L'importo stimato dell'investimento è determinato nella somma complessiva di € 128.452,53 suddivisi in:

- esecuzione lavori: € 101.033,10
- opere d'ingegno: € 4.000,00 (predisposizione della proposta presentata dal Promotore)
- servizi tecnici: € 19.732,79

**a) Importo dei lavori da realizzare suddivisi per categoria e classifica d'opera**

L'importo dei lavori da realizzare, valutati dal promotore, ammonta ad € 101.033,10 suddivisi nelle seguenti categorie (art.60 D.P.R. 207/2010):

CATEGORIE LAVORAZIONI	IMPORTO EURO	PERCENTUALE SU IMPORTO LAVORI
"OG3 – STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI" – classifica I (PREVALENTE) senza obbligo di classificazione	€ 101.033,10	100,00%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 101.033,10</b>	<b>100,00%</b>

**b) Importo dei servizi tecnici**

L'importo complessivo dei servizi tecnici relativi a progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, certificato regolare esecuzione, rilievi, sono determinati in complessivi € 19.732,79, al netto delle spese di predisposizione della proposta presentata dal Promotore, che vengono quantificate in € 4.000,00 (esclusi oneri previdenziali ed IVA).

In applicazione del D.M. 17/06/2016, di seguito viene riepilogata la suddivisione delle fasi prestazionali, al solo fine di rendere chiaramente esplicite le fasi prestazionali e per definire compiutamente i requisiti di cui all'art.83 oggetto della procedura di gara:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		grado complessità	costo categorie
	codice	descrizione		
EDILIZIA OG3	E.12	aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso, palestre e piscine coperte	1,15	€ 101.033,10

**FASI PRESTAZIONALI PREVISTE**

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	
codice	descrizione singole prestazioni
QbII.01	relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuale relazione sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie
QbII.05	elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, computo metrico estimativo, quadro economico
QbII.06	studio di inserimento urbanistico
QbII.07	rilievi planoaltimetrici
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	
codice	descrizione singole prestazioni
QbIII.01	relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi
QbIII.02	particolari costruttivi e decorativi
QbIII.03	computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera
QbIII.04	schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma
QbIII.05	piano di manutenzione dell'opera
QbIII.07	piano di sicurezza e coordinamento
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.01	direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione
Qcl.02	liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile
Qcl.09	contabilità dei lavori a misura:
Qcl.11	certificato di regolare esecuzione
Qcl.12	coordinamento della sicurezza in esecuzione

## **1.2. Durata della concessione**

La durata della concessione è di anni **20 (venti)** secondo quanto riportato nel PEF del soggetto promotore, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

## **1.3. Opzioni, rinnovi e risoluzione della concessione**

Ai sensi dell'art. 182 del Codice dei Contratti la Stazione Appaltante definisce, nel contratto di concessione, i rischi trasferiti al concessionario, declinando le modalità di monitoraggio della permanenza dei rischi trasferiti entro il ciclo di vita del rapporto contrattuale, ciò a garantire l'efficacia della concessione.

Al concessionario verrà garantita la possibilità di riequilibrare il piano economico finanziario secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti senza apportare modifiche di carattere sostanziale alla concessione appaltata.

Trovano applicazione le norme di cui agli artt. 175 e 176, in merito alla modifica e cessazione dei contratti durante il periodo di efficacia.

## **1.4. Finanziamento – tracciabilità dei flussi finanziari**

È previsto un investimento complessivo di **€ 144.038,11** (oneri ed IVA compresi) che ricomprende l'esecuzione di servizi tecnici per la progettazione ed esecuzione dei lavori previsti negli elaborati progettuali e la gestione della struttura, con spesa a totale carico dell'aggiudicatario.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto, in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*.

## **TITOLO 2 – SOGGETTI AMMESSI**

### **2.1. Operatori economici ammessi**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi degli artt. 45 e 46 del medesimo Codice nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del Codice.

### **2.2. Operatori economici costituiti in forma associata**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile; in particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure da un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **TITOLO 3 – REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE**

### **3.1. Requisiti generali - Assenza dei motivi di esclusione**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti.

Con particolare riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del codice si precisa che il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente (quindi non solo le circostanze rientranti al comma 1 dell'art. 80), *“essendo rimesso in via esclusiva alla Stazione Appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione”* (Linee Guida ANAC n. 6).

Per illecito professionale si ritiene ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea – alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a legittimarne l'esclusione dalla gara.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 110, comma 6, del codice dei contratti pubblici. Sono, inoltre, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

### **3.2. Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

Trova applicazione l'art. 86 del Codice, ovvero i contenuti di cui allegato XVII *“mezzi di prova dei criteri di selezione”*, invitando i concorrenti a costituire preventivamente apposito cassetto documentale per tramite il sistema AVCPass, al fine di velocizzare la verifica dei requisiti di partecipazione.

### **3.3. Requisiti per l'esecuzione dei lavori indicati al paragrafo 1.1. punto 4 lettera a)**

L'intervento prevede un importo di lavori a base di gara pari ad **€ 101.033,10**, suddivisi come segue:

**Categoria PREVALENTE “OG3 – STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI”** – Importo: **€ 101.033,10** - classifica I – art. 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010, lavorazione subappaltabile nel limite di cui all'art.105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. dell'importo di contratto, **è AMMESSO l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, c. 1, D.Lgs 50/2016 e s.m.i..**

#### **3.3.1 Modalità di qualificazione degli operatori economici**

Per la realizzazione delle lavorazioni riportate al punto 3.4 **NON è necessario** essere in possesso dei requisiti di qualificazione ai sensi dell'art. 84 del Codice e dell'art. 60 – comma 2 – del D.P.R. n. 207/2010, trattandosi di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00. I lavori si intendono appartenenti alla seguente categoria: OG3), classifica I (prima).

Per partecipare alla procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 83 del Codice e dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) importo dei **lavori analoghi** eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di indizione della procedura non inferiore all'importo dei lavori da eseguire;
- b) **costo complessivo sostenuto per il personale dipendente** non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di indizione della procedura. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) possesso di adeguata attrezzatura tecnica.



La comprova del requisito è fornita come di seguito indicato:

- nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell’attestazione SOA ed intenda utilizzarla per la qualificazione alla presente procedura, deve presentare attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA), di cui all’art. 84 del Codice ed al D.P.R. n. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, relativa alla categoria OG2 - classifica I
- nel caso in cui il concorrente non sia in possesso dell’attestato SOA, dovrà fornire:
  - originale o copia autentica, di fatture relative a lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente di importo non inferiore all’importo dei lavori;
  - originale o copia autentica di documenti atti a dimostrare il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio antecedente: bilanci riclassificati in base alle normative europee recepite nell’ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito. Detti documenti possono essere relativi anche ad un solo anno del quinquennio antecedente;
  - elenco dettagliato dell’attrezzatura tecnica di cui si dispone corredato da originale o copia autentica dei documenti di disponibilità: fatture di acquisto, fatture di leasing, eccetera.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, ciascun operatore economico raggruppato dovrà dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla presente procedura di affidamento in misura corrispondente alla quota dei lavori che assumerà all’interno del raggruppamento.

La comprova del requisito è effettuata ai sensi dell’art. 86, comma 4 e Allegato XVII parte II, del Codice.

I soggetti di cui all’art. 45, comma 2 – lett. c), d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione in conformità alle disposizioni del Codice.

### **Subappalto**

È ammesso il subappalto nella misura dell’art. 105, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., dell’importo del contrattuale per la categoria prevalente OG3 cl. I, a ditte in possesso delle necessarie qualificazioni; si precisa che la mancata indicazione della volontà di subappaltare per le predette categorie, comporterà l’impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto.

Il subappalto non può essere concesso ad operatori economici che abbiano partecipato alla procedura per l’affidamento dell’appalto (art. 105, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.).

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori e ai cottimisti, nei casi previsti dall’art. 105, comma 13, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., trattandosi di esecuzione d’opere e servizi a carico del concessionario.

Il concessionario, in ogni caso è comunque obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall’emissione di ciascun Stato Avanzamento Lavori, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dal subappaltatore o dal cottimista, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.

Il concessionario, è tenuto a comunicare alla stazione appaltante, prima dell’inizio della prestazione, per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l’esecuzione dell’appalto, il nome del subcontraente, l’importo del subcontratto, l’oggetto del lavoro, servizio e fornitura affidati. Devono altresì essere comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del subcontratto.

È obbligo acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l’oggetto del subappalto subisca variazione e l’importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione.

### **3.4. Requisiti per l’esecuzione dei servizi tecnici di ingegneria e architettura elencati al par. 1.1. punto 5**

L’importo complessivo dei servizi tecnici relativi a progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, certificato regolare esecuzione, rilievi, sono determinati in complessivi **€ 19.732,79**, al netto delle spese di predisposizione della proposta presentata dal Promotore, che vengono quantificate in € 4.000,00 (esclusi oneri previdenziali ed IVA).

#### **3.4.1 Requisiti di qualificazione servizi di ingegneria e architettura**

Sono previste, per dare avvio e per la completa realizzazione dell’opera, le attività professionali riportate al paragrafo 1.1. punto 5, ovvero le fasi di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e relative attività di natura specialistica. L’importo stimato per lo svolgimento delle attività di ingegneria e

architettura, è pari a complessivi € 19.732,79.

Per le suddette attività sono richieste le seguenti idoneità professionali:

- 1) professionista in possesso di apposita qualifica e abilitazione (ingegnere, architetto, geometra, etc.) che abbia specifiche competenze curriculari nella progettazione e direzione lavori delle opere previste nel PFTE;
- 2) professionista abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (ingegnere, architetto, geometra, etc.), di cui all'articolo 98, comma 2, del D.Lgs 81/2008, anche coincidente con la figura di cui sopra e con specifiche competenze curriculari.

L'offerente, provvisto di attestazione S.O.A. per prestazioni di progettazione e costruzione, deve possedere i requisiti di cui alle Linee Guida n.1, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14/09/2016 (aggiornata al D.Lgs 56/2017 con delibera del Consiglio Autorità n.138 del 21/02/18) e laddove i requisiti di partecipazione non siano dimostrabili attraverso il proprio staff di progettazione, devono associare o indicare, in sede di offerta, un progettista o gruppo di progettisti scelto tra i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, del Codice.

L'offerente non in possesso delle attestazioni S.O.A. per prestazioni di progettazione, ma solo di costruzione, dovrà richiedere di partecipare alla gara, indicando o associando in associazione temporanea, soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, in possesso dei requisiti di partecipazione e delle abilitazioni professionali richieste di cui al presente disciplinare di gara.

A tal fine, il/i soggetto/soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, che svolgerà/svolgeranno i servizi di progettazione/direzione lavori/coordinamento della sicurezza, dovrà/dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

**1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE** di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Sono esclusi dalla procedura i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs 50/2016, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) e commi 2, 3, 4, lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m).

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs 50/2016 è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, in una società di professionisti o in una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

**2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

I soggetti che eseguiranno la progettazione dovranno essere iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali o nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, competente per territorio. Il tecnico incaricato del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. Le società di professionisti, di cui all'art. 46, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere, altresì, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 2 del D.M. 02/12/2016 n. 263, pubblicato sulla G.U. n. 36 del 13/02/2017. Le società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere, altresì, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 3 del D.M. 02/12/2016 n. 263, pubblicato sulla G.U. n. 36 del 13/02/2017.

In caso di raggruppamento, consorzio stabile o GEIE, le dichiarazioni di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 02/12/2016 n. 263, pubblicato sulla G.U. n. 36 del 13/02/2017, devono essere rese da ciascuno dei soggetti partecipanti.

Non possono partecipare coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

#### **TITOLO 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 2 e comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in cui l'elemento relativo al costo è fisso e gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi. La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

##### **4.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>qualitativo</b>	<b>A – PROGETTAZIONE</b>	
	A1 – grado di completezza e dettaglio come previsto dalla normativa vigente degli interventi proposti con allegati illustrativi, elaborati grafici, schede tecniche, cronoprogramma degli interventi in relazione ai tempi contrattuali e fasi di spesa	15
	A2 – valore tecnico degli interventi proposti sull'impianto esistente; verranno valutate eventuali scelte innovative ed alternative in termini di qualità e caratteristiche dei materiali impiegati, innovatività delle soluzioni proposte, manutenibilità, applicazione della sicurezza	20
		<b>35</b>
<b>qualitativo</b>	<b>B – ORGANIZZAZIONE DELLA COMMESSA</b>	
	B1 – completezza ed adeguatezza del gruppo di lavoro in relazione alla natura specifica della progettazione definitiva ed esecutiva da redigere, al coordinamento della sicurezza, alla direzione lavori e capacità organizzativa del cantiere	15
		<b>15</b>
<b>qualitativo</b>	<b>C – GESTIONE DEI SERVIZI OFFERTI DAL CONCESSIONARIO</b>	
	C1 – modalità di gestione dell'impianto, con particolare riferimento alla natura e prestigio delle manifestazioni ed alle attività programmate ed all'effettuazione degli interventi di manutenzione e cura dell'impianto	30
		<b>30</b>
<b>qualitativo</b>	<b>D – INTERVENTI AGGIUNTIVI</b>	
	D1 – eventuali elementi aggiuntivi di carattere strutturale e/o impiantistico per migliorare il pregio tecnico, estetico e funzionale della struttura	10
	D2 – eventuali elementi aggiuntivi di carattere strutturale e/o impiantistico per migliorare la soluzione progettuale in funzione: a) della minore manutenzione da esercitare sulle strutture b) della fase gestionale nell'esecuzione dei lavori per ridurre i tempi realizzativi; c) piano delle manutenzioni straordinarie, eseguite dal concessionario, senza oneri a carico dell'ente concedente "Comune di Ittiri"	10
		<b>20</b>
		<b>totale punteggi attribuibili 100</b>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento 60/100 per il punteggio tecnico attribuibile con la valutazione dell'offerta tecnica BUSTA B.

Il concorrente sarà **escluso dalla gara** nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## **TITOLO 5 – MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA**

### **5.1. Termine per la presentazione dell'offerta**

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno **16/04/2021 – ore 12:00**

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione Appaltante.

### **5.2. Modalità di presentazione dell'offerta**

La procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement **Sardegna-CAT** della Regione Autonoma della Sardegna, in conformità con quanto disposto dall'art. 40 e 52 del Codice e dell'art. 22 della Direttiva Comunitaria 2014/24/EU, e dal D.Lgs 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale", attraverso la pubblicazione di una richiesta di offerta (R.d.O.) nel Mercato Elettronico della Regione Sardegna istituito con deliberazione della Giunta Regionale n. 38/12 del 30/09/2014, nell'ambito del portale SardegnaCAT, accessibile all'indirizzo <http://www.sardegncat.it/> (di seguito anche "sistema", "sistema SardegnaCAT" o "portale SardegnaCAT").

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale stesso.

Per partecipare alla presente procedura aperta informatizzata l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D.Lgs n. 82/2005;
- dotazione hardware e software come riportata nella homepage del Portale all'indirizzo: <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

**Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale "SardegnaCAT". Gli operatori economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCAT, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs 82/2005.

Scaduto il suddetto termine di cui al punto 5.1 non sarà ricevibile alcuna documentazione, anche se sostituiva o aggiuntiva rispetto alla precedente. Il corretto recapito delle offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivasse entro i termini di gara stabiliti.

I concorrenti esonerano espressamente il Comune, i suoi dipendenti e collaboratori e la Regione Autonoma della Sardegna da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa.

L'Operatore Economico potrà caricare tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara nelle apposite sezioni del portale telematico, che rappresentano le seguenti "buste di risposta" telematiche:

- 1. busta di qualifica - documentazione amministrativa;
- 2. busta tecnica - offerta tecnica;
- 3. busta economica - offerta economica.

## **TITOLO 6 – BUSTA DI QUALIFICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara deve compilare tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente disciplinare e caricarla nelle apposite sezioni della busta di qualifica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; tali dichiarazioni devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione amministrativa: istanza di partecipazione alla procedura [**mod. 1**], le dichiarazioni integrative del DGUE [**mod. 3**], potranno essere redatti sui modelli predisposti da questa Stazione Appaltante ed allegati al presente disciplinare, nonché messi a disposizione all'indirizzo internet: [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella pagina dedicata alla procedura, nella scheda "allegati".

Il documento di gara unico europeo DGUE [**mod. 2**] dovrà essere compilato on line utilizzando l'apposita piattaforma telematica e secondo le specifiche indicate nel Disciplinare Telematico che qui si intendono integralmente richiamate.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia scannerizzata autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Alla presente lettera di invito sono allegati i seguenti modelli predisposti dalla Stazione Appaltante:

1. **mod. 1:** istanza di partecipazione alla procedura;
2. **mod. 2:** documento di gara unico europeo DGUE;
3. **mod. 3:** dichiarazioni integrative del DGUE;
4. **mod. 4:** Patto di integrità.
5. **mod. 5:** Informativa sulla privacy.

L'utilizzazione dei suddetti modelli è facoltativa: essi possono essere completati con i dati richiesti o, eventualmente, trascritti su carta intestata del concorrente.

Nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare i suddetti modelli per fornire i dati e/o rendere le dichiarazioni necessari per partecipare alla presente procedura di affidamento, come richiesti dal presente disciplinare, egli resta l'unico responsabile dell'esatta compilazione dei modelli stessi nonché della rispondenza del contenuto dei modelli compilati alle richieste del presente disciplinare.

Al riguardo si precisa che in sede di procedura di affidamento verranno interpretati come:

- 1) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati esattamente completati con i dati richiesti sia nel modello stesso che nel presente disciplinare;
- 2) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello.

## 6.1. Documentazione amministrativa

### 6.1.1. Istanza di partecipazione alla procedura

Istanza di partecipazione alla gara con la quale il concorrente dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati.

Il concorrente deve indicare la forma, singola o associata, con la quale l'impresa partecipa alla procedura di affidamento (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente deve fornire i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del Codice il consorzio deve indicare il consorziato per il quale concorre alla procedura di affidamento; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente deve rendere, **pena l'esclusione** fatto salvo quanto previsto dall'art. 83 – comma 9 – del Codice, tutte le dichiarazioni indicate nel **mod. 1** e relativo **allegato**, nessuna esclusa, che siano pertinenti al concorrente stesso ed alle modalità di partecipazione alla procedura di affidamento. A tal fine i contenuti del suddetto **mod. 1** e del relativo **allegato** si intendono qui integralmente richiamati a formare parte integrante e sostanziale della presente lettera.

La dichiarazione di partecipazione alla procedura di affidamento è prodotta e sottoscritta:

- 1) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- 2) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, ognuno dei quali – pertanto – sarà tenuto a produrre la propria domanda di partecipazione redatta preferibilmente secondo il **mod. 1** e relativo **allegato**;
- 3) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Il concorrente deve allegare al **mod. 1** copia scannerizzata autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore – ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### 6.1.2. Documento di Gara Unico Europeo DGUE e Dichiarazioni integrative del DGUE

Il concorrente provvede a compilare il documento di gara unico europeo, attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi 3.1 - 3.2 e 3.3.

Il concorrente deve compilare il DGUE esclusivamente in modalità on line utilizzando la procedura informatica abilitata presso la piattaforma telematica, osservando i seguenti passaggi:

- 1) scaricare e salvare il file DGUE.xml precompilato;
- 2) collegarsi al seguente link <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>;
- 3) selezionare il profilo operatore economico;
- 4) selezionare la funzione "Importare un DGUE" e caricare il file xml (richiesta di DGUE);
- 5) compilare il file con tutte le informazioni richieste;
- 6) salvare il file DGUE, completo di tutte le informazioni richieste, in entrambi i formati disponibili (pdf e xml);
- 7) firmare digitalmente il file xml e il file pdf;
- 8) inserire il file xml.p7m.

Il DGUE, sia relativamente al concorrente che relativamente alle eventuali imprese ausiliarie, va compilato in conformità alle vigenti disposizioni legislative e secondo le indicazioni di seguito riportate.

#### **Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II - Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede, oltre alla compilazione delle sezioni A e B, anche la compilazione della sezione C nella quale il concorrente deve indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliario ed i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso all'avvalimento nella Documentazione Amministrativa il concorrente, per ciascun ausiliario, deve allegare:

- 1) DGUE **mod. 2**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui:
  - alla parte II, sezioni A e B,
  - alla parte III,
  - alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento,
  - alla parte VI,
- 2) dichiarazioni integrative del DGUE relative all'operatore economico ausiliario redatte, in conformità ai contenuti del **mod. 3**, secondo le specifiche indicazioni del presente disciplinare;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) copia scannerizzata autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005, del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 – comma 1 – del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 – comma 1 – del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, deve indicare l'elenco dei lavori che intende e/o deve subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### ***Parte III - Motivi di esclusione***

Il concorrente (nonché l'ausiliaria) deve dichiarare, pena l'esclusione, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla presente lettera di invito. (Sez. A-B-C-D).

Il concorrente (nonché l'ausiliaria) deve fornire, pena l'esclusione, le dichiarazioni integrative in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 – lett. f-bis) ed f-ter), del D.Lgs. n. 50/2016 nonché al possesso degli ulteriori requisiti richiesti per partecipare alla procedura di affidamento. Tali dichiarazioni integrative sono rese utilizzando preferibilmente il **mod. 3**.

### ***Parte IV - Criteri di selezione***

Il concorrente (nonché l'ausiliaria, per quanto di pertinenza) deve dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla qualificazione degli esecutori di LL.PP.

### ***Parte VI - Dichiarazioni finali***

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE **mod. 2** nonché le dichiarazioni integrative di cui al **mod. 3** devono essere presentati:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

– dai soggetti ausiliari cui si ricorre in caso di avvalimento.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 – lett. l), del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito a gara.

Il concorrente, utilizzando preferibilmente il **mod. 3** predisposto dalla Stazione Appaltante, deve rendere pena l'esclusione, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e fatto salvo quanto previsto dall'art. 83 – comma 9 – del Codice, tutte le dichiarazioni integrative al DGUE indicate nel **mod. 3**, nessuna esclusa, che siano pertinenti al concorrente stesso ed alle modalità di partecipazione alla procedura di affidamento. A tal fine i contenuti del suddetto **mod. 3** e si intendono qui integralmente richiamati a formare parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

#### **6.1.3. Patto di integrità**

Il concorrente deve allegare il Patto di Integrità **mod. 4**, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, debitamente sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico.

#### **6.1.4. Informativa sulla privacy**

Il concorrente deve allegare l'Informativa sulla privacy **mod. 5**, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, debitamente sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico.

#### **6.1.5. Attestazione di sopralluogo**

Prima di formulare la propria offerta, gli operatori economici concorrenti sono tenuti ad effettuare il sopralluogo nel centro sportivo oggetto del presente appalto al fine di prendere piena conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori.

In considerazione dell'aggravarsi dell'epidemia da virus SARS-CoV 2, vista anche la delibera ANAC n. 312 del 9 aprile 2020, il sopralluogo è **libero** e la Stazione Appaltante **non rilascerà attestati di avvenuta presa visione dei luoghi** né provvederà alla registrazione degli OOEE che avranno effettuato i sopralluoghi.

Gli OOEE potranno recarsi, senza necessità di preavviso, presso l'immobile interessato dall'appalto di cui trattasi e dichiareranno sotto la propria responsabilità l'avvenuto sopralluogo nell'Istanza di partecipazione **mod.1**.

#### **6.1.6. Cauzioni e garanzie richieste**

**a) garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo dei lavori previsti (€ 101.033,10) per **euro 2.020,66**, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, costituita, a scelta dell'offerente, da:

- a.1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- a.2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Le polizze devono essere conformi allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 (in G.U n. 83 del 10 aprile 2018).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le condizioni che danno diritto alla suddetta riduzione devono essere segnalate dal concorrente in modo inequivocabile, unitamente alla produzione della polizza, e saranno documentate o comprovate nella



successiva fase di verifica. Il possesso della certificazione del sistema di qualità può essere assorbito dall'attestazione SOA, se questa riporta la pertinente annotazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale le suddette riduzioni, anche distintamente tra di loro, sono accordate se il possesso dei requisiti è comprovato da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

**b) dichiarazione di impegno di un fideiussore**, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs 50/2016, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, comma 1, dello stesso codice, se l'offerente sarà aggiudicatario. Tale impegno:

b.1) si intende assolto se la garanzia è prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera a), punto sub. a.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;

b.2) in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore.

**c) ulteriore cauzione** fissata nella misura massima del 2,5% del valore complessivo dell'investimento (€ 144.038,11) per **euro 3.600,95**, ai sensi dell'art. 183, comma 13, del D.Lgs 50/2016, a titolo di garanzia per il rimborso delle spese sostenute dall'aggiudicatario-promotore per la predisposizione dell'offerta, nel caso in cui il medesimo non accetti le modifiche apportate in sede di approvazione del progetto definitivo. L'importo di detta cauzione non è soggetto alle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.

La cauzione dovrà essere mantenuta fino all'approvazione del progetto definitivo da parte del concedente.

La sottoscrizione del soggetto che rappresenta il fideiussore deve essere autenticata da un notaio che certifichi l'esistenza in capo a chi sottoscrive di valido potere di impegnare il fideiussore per la somma garantita e per l'introduzione di clausole aggiuntive o modificative o comunque in deroga alle Condizioni Generali di Contratto. Nel caso in cui l'autentica della firma venga apposta in un foglio separato dalla fideiussione, è necessario che lo stesso costituisca con quest'ultima un unico ed inscindibile documento.

**Le fideiussioni e l'impegno del fideiussore devono essere sottoscritti con firma digitale, ai sensi del D.Lgs 82/2005.**

#### **6.1.7. PASSOE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 2 ultimo periodo, e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) con la Delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i. Pertanto, per tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura è fatto obbligo di previa registrazione al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché di acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata Delibera, da produrre in sede di partecipazione alla procedura di gara.

#### **6.2. Dichiarazioni e documentazione eventuali**

##### **6.2.1. Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore**

Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con l'indicazione degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli artt. 1393 e 2206 del codice civile.

##### **6.2.2. Operatori economici che ricorrono al subappalto**

Dichiarazione, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016, con la quale l'offerente indica le parti delle opere e/o servizi che intende subappaltare, da inserire all'interno del DGUE **mod. 2**.

##### **6.2.3. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici**

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 92 del d.P.R. 207/2010:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in firma digitale; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione con conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;

- c) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi DGUE **mod. 2 e mod 3**, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del D.Lgs 50/2016) e di idoneità professionale in relazione a quanto di propria pertinenza;
- d) indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato oppure dei servizi che ciascun operatore economico intende assumere.

#### **6.2.4. Reti di imprese e contratti di rete**

Le reti di imprese devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b) le generalità complete dell'Organo Comune qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione dalle gare;
- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che: sono individuate quali esecutrici dei servizi ovvero mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e) ai sensi dell'art. 48, comma 14, del D.Lgs 50/2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

#### **6.2.5. Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane**

Il concorrente deve indicare se intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

Il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono produrre Documento di Gara Unico Europeo **mod. 2 e mod 3** attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e le proprie capacità professionali.

#### **6.2.6. Offerenti che ricorrono all'avvalimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, l'offerente può avvalersi, per il requisito di capacità tecnica, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
- b) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- d) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'art. 1325 del codice civile e deve indicare esplicitamente i requisiti e le risorse messe a disposizione.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

## **TITOLO 7 – BUSTA TECNICA - OFFERTA TECNICA**

La busta “Busta tecnica – Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Progetto di Gestione**, che evidenzi ed illustri chiaramente ed esaurientemente tutti gli aspetti migliorativi offerti dal concorrente rispetto alla proposta del Promotore, suddividendo la relazione in sezioni comparabili con la proposta del promotore a base di gara.
- 2) Progetto definitivo**, che evidenzi ed illustri tutti gli aspetti migliorativi offerti dal concorrente rispetto alla proposta del Promotore.
- 3) Bozza di Convenzione** (*di cui si rende disponibile, tra gli elaborati a base di gara, lo schema proposto*) che evidenzi in appendice le caratteristiche migliorative.
- 4) Documentazione relativa ai criteri di qualità tecnica** offerti da ciascun concorrente specificatamente ad ogni criterio di valutazione:
  - criterio A) Progettazione;
  - criterio B) Organizzazione della commessa;
  - criterio C) Gestione dei servizi offerti dal concessionario;
  - criterio D) Interventi aggiuntivi;

La documentazione dell’offerta tecnica deve riportare una proposta tecnico-organizzativa redatta con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al precedente TITOLO 4.

Il progetto di gestione e la bozza di convenzione devono essere redatti su formato A4 uso bollo, non superiore a 25 righe, con carattere “Times New Roman 12” e – fatta eccezione per l’indice ed eventuali allegati – non potrà superare 20 facciate.

Il superamento del limite indicato al punto precedente comporterà l’impossibilità per la Commissione di valutare le facciate degli elaborati prodotti in eccedenza, ai fini del rispetto della par condicio dei concorrenti.

Il progetto definitivo e tutta la documentazione relativa alla qualità tecnica, oggetto di valutazione, deve essere redatto in conformità al disposto della Parte II Titolo II Sezione III - *Progetto Definitivo* - art.li 24-32 del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, senza porre limiti dimensionali e d’impaginazione agli elaborati prodotti.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

### **Caricamento “busta tecnica – offerta tecnica”**

Per effettuare l’upload della documentazione, l’Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa “busta tecnica – offerta tecnica”. Per il corretto caricamento della documentazione l’Operatore Economico dovrà seguire la seguente procedura:

Step 1: l’Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i files da inserire nella busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l’Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l’Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l’Operatore Economico dovrà caricare l’archivio nell’apposita sezione.

Al termine il Sistema provvederà a verificare l’integrità del file e la validità formale della firma digitale apposta sul file.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell’offerta l’Operatore Economico potrà:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già caricata; i nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- rigenerare l’offerta tecnica; i nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

**ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell’Operatore Economico.**

## **TITOLO 8 – BUSTA ECONOMICA - OFFERTA ECONOMICA**

L'aggiudicazione dell'appalto avviene mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 2 e comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in cui l'elemento relativo al costo è fisso e gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, secondo quanto specificato al "Titolo 4" del presente disciplinare.

Pertanto all'interno della "Busta economica – Offerta economica", deve essere introdotta la seguente documentazione, che non costituisce elemento di valutazione, in quanto, come sopra specificato, l'elemento relativo al costo è fisso:

**PIANO ECONOMICO FINANZIARIO, (cfr. art.183, comma 9, Codice dei Contratti) asseverato da un istituto di credito o società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 385/1993 (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia), o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della legge n.1966 del 23/11/1939.**

### **Caricamento "busta economica – offerta economica"**

Per effettuare l'upload della documentazione, l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa "busta economica – offerta economica". Per il corretto caricamento della documentazione l'Operatore Economico dovrà seguire la seguente procedura:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i files da inserire nella busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà caricare l'archivio nell'apposita sezione.

Al termine il Sistema provvederà a verificare l'integrità del file e la validità formale della firma digitale apposta sul file.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già caricata; i nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- rigenerare l'offerta economica; i nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

**ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.**

## **TITOLO 9 – PROCEDURA DI GARA**

Alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, previa comunicazione nel portale telematico, il R.U.P. procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata al fine di verificare il possesso, da parte dei concorrenti, dei requisiti richiesti per l'affidamento della concessione. Qualora necessario, attiverà le procedure di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del codice per sanare eventuali carenze di qualsiasi elemento formale riscontrato nella documentazione amministrativa presentata dai concorrenti invitati a formulare offerta.

Tutte le sedute di gara (pubbliche e riservate) verranno espletate dalla stazione appaltante esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement Sardegna-CAT; pertanto si stabilisce che, come peraltro più volte ribadito dall'orientamento giurisprudenziale (T.A.R. Veneto, Sezione III 13 marzo 2018; n. 307; T.A.R. Puglia Bari, Sezione III 2 novembre 2017, n. 1112; T.A.R. Sardegna, Sezione I 29 maggio 2017 n. 365), **“nell’ambito delle procedure telematiche di evidenza pubblica, non sono necessarie sedute pubbliche per l’apertura delle offerte, come confermato dall’art. 58 del D.Lgs 50/2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica”**.

Si precisa altresì che questa amministrazione non intende esaminare le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti come previsto dall'art. 1, comma 3, della Legge n. 55/2019 (di conv. del D.L. n. 32/2019).

### **9.1. Procedura di soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero dell'impegno del fideiussore è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio;
- nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, in difetto di previsione espressa, la quota di partecipazione ed esecuzione dei servizi/forniture di ciascuna associata si presume corrispondente alla rispettiva qualificazione dichiarata. Ove la qualificazione dei componenti del raggruppamento conduca a conclusioni univoche, lo stesso sarà escluso dalla gara. Costituisce, parimenti, causa di esclusione dalla gara la qualificazione insufficiente della singola associata rispetto alla quota dalla stessa assunta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – **pari a sette giorni naturali e consecutivi** – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla

procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **9.2. Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, complessivamente esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "*amministrazione trasparente*" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

**In deroga a quanto previsto nel presente punto, qualora vi sia un solo offerente ammesso, venendo meno il giudizio comparativo, le operazioni di gara potranno proseguire a cura del Seggio di Gara, omettendo la nomina della Commissione, ai fini esclusivi dell'idoneità dell'offerta tecnica ed economica a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante.**

## **9.3. Apertura della busta tecnica – offerta tecnica**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione Giudicatrice, procederà all'apertura delle buste virtuali concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In particolare, la Commissione procede ad un controllo e ad un riscontro preliminare degli atti inviati, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta.

L'operazione è limitata al mero riscontro degli atti prodotti dai soggetti concorrenti.

## **9.4. Valutazione dell'offerta tecnica**

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di seguito indicati.

### **9.4.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione di un coefficiente, variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Detto coefficiente corrisponde ai seguenti livelli di valutazione:

- 0,10 non migliorativa
- 0,20 minima
- 0,30 limitata
- 0,40 scarsa
- 0,50 non sufficiente
- 0,60 sufficiente
- 0,70 discreta
- 0,80 buona - soddisfacente;
- 0,90 ottima - evolutiva
- 1,00 massima - piena

Le ragioni di tale attribuzione verranno sinteticamente motivate anche in modo collegiale (cfr. Linee Guida ANAC n. 2/2016, come aggiornate con deliberazione n. 424 del 2 maggio 2018).

In caso di criteri quantitativi, ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio, verrà valutato con il metodo dell'interpolazione lineare, ossia assegnando il punteggio massimo alla migliore offerta quantitativa, ed i restanti punteggi in via direttamente proporzionale.

**Riparametrazione:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun

concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

#### **9.5. Apertura della busta economica – offerta economica**

Successivamente la Commissione comunicherà i punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti (*ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento etc.*).

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica, che, come specificato al Titolo 8, non è oggetto di valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a gara di miglioria.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria di merito. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Seggio di Gara - che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- a) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- b) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara;
- c) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, mancanti della firma di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati; che non contengono l’indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un’offerta in aumento o un’offerta alla pari senza ribasso; che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l’offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara.

#### **9.6. Verifica di congruità dell’offerta**

Non si procederà a verifica di congruità, in quanto la valutazione dell’offerta è basata solamente su elementi qualitativi.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **TITOLO 10 - AGGIUDICAZIONE**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

### **10.1. Provvedimento di aggiudicazione**

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui all'art. 33 del codice dei contratti pubblici e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 dello stesso decreto.

### **10.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'art. 76, comma 5, del codice ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli artt. 29, comma 1, e 98 del medesimo codice.

## **TITOLO 11 – STIPULA DEL CONTRATTO**

### **11.1. Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, pena revoca dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
  - b1) la garanzia definitiva di cui all'art. 103, comma 1, del D.Lgs 50/2016;
  - b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'art. 103, comma 7, del D.Lgs 50/2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'art. 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;
- d) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
- e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla e), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante;
- f) nel caso di cui alla precedente lettera e), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.



## **TITOLO 12 – COMUNICAZIONI - SOPRALLUOGO**

### **12.1. Comunicazioni agli operatori economici**

- a) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente lettera di invito si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore in sede di registrazione sulla piattaforma telematica;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;
- d) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

### **12.2. Sopralluogo**

Si rimanda alle indicazioni fornite al precedente **punto 6.1.5.**

## **TITOLO 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

### **13.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 119, comma 1, lettera a), e 120 del D.Lgs 104/2010 e s.m.i., contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna, sede di Cagliari, come segue:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dalla data di pubblicazione del bando di gara di cui al punto 1.5.1, lettera b), per cause che ostano alla partecipazione;
  - dalla pubblicazione sul profilo di committente (all'interno del sito web "Amministrazione trasparente") di cui al punto 1.3, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei motivi di esclusione e dei requisiti di partecipazione presentati unitamente all'offerta, per le esclusioni e le ammissioni, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice e dell'articolo 120, comma 2-bis, del D.Lgs 104/2010;
  - o dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione, resa nota con le modalità previste dall'ordinamento, se presentato contro l'aggiudicazione.

### **13.2. Supplente**

Ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs 50/2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'art. 110, commi 3, 4, 5 e 6, del D.Lgs 50/2016.

### **13.3. Trattamento dei dati personali**

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la Stazione Appaltante Comune di Ittiri – Settore Tecnico Manutentivo;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Stazione Appaltante, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria.

Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea;

- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **13.4. Accesso agli atti**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara.

#### **13.5. Riserva di aggiudicazione**

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del D.Lgs 50/2016.

#### **13.6. Protocollo di legalità.**

La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322- bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al periodo precedente, l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 del decreto legge 90/2014.

Ittiri, lì 15/03/2021

Il Responsabile del Settore  
Ing. Antonio Giovanni Mannu