



COMUNE DI ITTIRI
**SETTORE SOCIO – ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO E
SPORTIVO**

UFFICIO POLITICHE SOCIALI E ASSISTENZIALI
Via San Francesco, 1 tel. 079/445222– fax: 079/445241

• **Di possedere i seguenti requisiti:**

- nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19:
 - lavoratori dipendenti o autonomi che hanno subito una sospensione o una riduzione di attività lavorativa per eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19;*
 - lavoratori titolari di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa iscritti alla gestione separata di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;*
 - titolari di partita IVA la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;*
 - collaboratori di imprese familiari di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;*
 - perdita di lavoro per licenziamento a seguito di crisi economica dovuta all'emergenza epidemiologica da Covid-19;*
 - mancata assunzione a seguito di crisi economica dovuta all'emergenza epidemiologica da Covid-19;*
- valore **ISEE** (ordinario o corrente) inferiore ai 12.000,00 euro;
- un valore del **patrimonio immobiliare**, come definito a fini ISEE, diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di **euro 40.000**;
- un valore del **patrimonio mobiliare**, come definito a fini ISEE, non superiore ad una soglia di **euro 8.000**, accresciuta di **euro 2.000** per ogni componente il nucleo familiare successivo al primo, fino ad un massimo di euro **12.000**, incrementato di ulteriori **euro 1.000** per ogni figlio successivo al secondo; i predetti massimali sono ulteriormente incrementati di **euro 5.000** per ogni componente con disabilità e di **euro 7.500** per ogni componente in condizione di disabilità grave o non autosufficienza.

• **Di rientrare nelle seguenti priorità:**

Priorità 1 - nuclei familiari che **non sono titolari di alcuna misura di sostegno al reddito sulla base della normativa statale e regionale** (ad esempio: bonus COVID Nazionale per Partite I.V.A. e lavoratori autonomi, Reddito di Cittadinanza, Pensione di Cittadinanza, REIS, NASPI e Cassa Integrazione o altre provvidenze economiche di sostegno al reddito).

OVVERO

Priorità 2 - nuclei familiari **che sono titolari di altri aiuti e/o sostegni al reddito sulla base della normativa statale e regionale** (ad esempio: bonus COVID Nazionale per Partite I.V.A. e lavoratori autonomi, Reddito di Cittadinanza, Pensione di Cittadinanza, REIS, NASPI e Cassa Integrazione o altre provvidenze economiche di sostegno al reddito) **per un importo mensile inferiore ai 200 euro**;

Di essere consapevole che a parità di requisiti si darà priorità al numero di minori e/o soggetti disabili presenti nel nucleo e successivamente al numero di componenti del nucleo familiare. L'Ufficio Servizi Sociali valuterà le singole richieste e assegnerà i Buoni spesa in base alle predette priorità. A parità di requisiti i buoni verranno assegnati in ordine di arrivo delle istanze, riconoscendo gli importi individuati nella tabella presente nell'Avviso, fino ad esaurimento del fondo assegnato.



COMUNE DI ITTIRI
**SETTORE SOCIO – ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO E
SPORTIVO**

UFFICIO POLITICHE SOCIALI E ASSISTENZIALI
Via San Francesco, 1 tel. 079/445222– fax: 079/445241

- **Di prendere atto** che il Comune di Ittiri si riserva la facoltà di assegnare i buoni spesa in base al numero delle richieste pervenute fino ad esaurimento fondi;
- **Di essere consapevole** che i buoni spesa dovranno essere utilizzati entro e non oltre il giorno **VENERDI' 31 DICEMBRE 2021 e dovranno essere utilizzati esclusivamente presso gli esercizi commerciali nel territorio del Comune di Ittiri convenzionati;**
- **di essere consapevole** che ogni nucleo familiare potrà presentare una sola domanda. **E' vietato l'acquisto tramite i buoni di alcolici e superalcolici, di giochi d'azzardo di qualsiasi tipo (gratta e vinci, superenalotto ecc.). Non è prevista l'erogazione diretta di somme di denaro.**

Modalità di presentazione dell'istanza

La domanda, per la richiesta di buoni di solidarietà alimentare e sostegno alle famiglie IV tranche, potrà essere presentata **dal 08/11/2021 al 23/11/2021** con le seguenti modalità:

- mediante istanza online alla sezione Sportello Digitale del cittadino presente nella homepage del sito istituzionale del Comune (l'istanza può essere presentata previa attivazione delle credenziali SPID);
- consegnata a mano **(compilata in ogni sua parte e completa di tutti gli allegati)**, previo appuntamento, al numero 079/445250;

La modulistica da utilizzare è disponibile nel sito del Comune: www.comune.ittiri.ss.it;

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Documento ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
- Copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del richiedente in corso di validità;
- Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia del titolo di soggiorno che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 (Requisiti generali);
- Copia della certificazione della disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 (soltanto per i nuclei in cui è presente almeno un componente disabile);

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati alla data di scadenza del presente bando.

Termine per la presentazione delle istanze

Le domande dovranno pervenire, unicamente con le modalità sopraindicate, entro e non oltre il giorno **MARTEDI' 23 NOVEMBRE 2021 ALLE ORE 14:00**. Le domande pervenute oltre la data e l'orario della scadenza, non saranno ammesse.

Ittiri, _____

La/Il dichiarante



COMUNE DI ITTIRI
SETTORE SOCIO – ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO E
SPORTIVO

UFFICIO POLITICHE SOCIALI E ASSISTENZIALI
Via San Francesco, 1 tel. 079/445222– fax: 079/445241

INFORMATIVA

Art.13 del Reg. UE 679/2016

Il Comune di Ittiri tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Ittiri informa di quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Sindaco del Comune di Ittiri, con sede e domicilio fiscale in Ittiri, Via San Francesco n°1, tel. 079.445200, pec: protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (R.D.P.): Avv. Alessandra Sebastiana Etzo – e-mail dpo@unionecoros.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura è finalizzato unicamente alla assegnazione del Reddito di Inclusione Sociale così come previsto ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 2 agosto 2016 n. 18 ed alle eventuali attività connesse all'espletamento della presente procedura.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esplicito consenso al trattamento da parte dell'interessato oltre che dallo svolgimento delle pubbliche funzioni svolte dall'Ente e nell'ambito dell'esecuzione di compiti di interesse pubblico da parte di esso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dar corso alla procedura stessa ed ai conseguenti adempimenti e avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal Regolamento Europeo. Il conferimento dei dati è necessario per il perseguimento di un interesse pubblico (art.6, comma 1 lett.e del Reg.UE 679/2016), pertanto, il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alle attività del Progetto.

LUOGO DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati forniti avverrà presso il Settore Socio-Assistenziale Culturale e Scolastico e potrà avvenire anche con procedure informatizzate. Il personale che eseguirà il trattamento sarà debitamente a ciò autorizzato nonché tenuto a garantire la riservatezza dei dati trattati.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI: Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità sia cartacee che informatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità, unicamente per le predette finalità. I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge o derivanti da contratti in corso con l'Amm.ne comunale, esclusivamente per l'espletamento di attività connesse alla partecipazione all'Avviso pubblico e alla eventuale esecuzione delle attività finanziate a seguito dello stesso avviso. I dati personali forniti, definiti dall'art.9 del Regolamento UE "categorie particolari di dati personali", saranno trattati secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue.

CONSERVAZIONE DEI DATI: Tutti i dati saranno conservati presso la sede del Settore Socio-Assistenziale Culturale e Scolastico per un periodo di tempo non superiore a quello richiesto dalle normative di riferimento per la conservazione della documentazione amministrativa e comunque per il tempo utile e necessario per il raggiungimento degli obiettivi di programma.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);

- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);

- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi



COMUNE DI ITTIRI
SETTORE SOCIO – ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO E
SPORTIVO

UFFICIO POLITICHE SOCIALI E ASSISTENZIALI
Via San Francesco, 1 tel. 079/445222– fax: 079/445241

specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)

- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);

- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);

- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21). ed, infine il diritto ad opporsi al trattamento rivolgendo la richiesta al responsabile del trattamento o al Responsabile per la Protezione Dati ai rispettivi recapiti sopraindicati nella presente informativa.

L'interessato può esercitare i suddetti diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Ittiri sopra indicata nonchè al Responsabile per la Protezione Dati Avv. Alessandra Sebastiana Etzo ai recapiti di cui alla della presente informativa.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Ittiri e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

DIRITTO DI RECLAMO: L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della Privacy – Piazza Venezia n.11 – 00186 – ROMA, www.garanteprivacy.it

FONTE DI PROVENIENZA DEI DATI: I dati personali sono conferiti dall'interessato.

CONFERIMENTO DEI DATI: Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: Il Comune di Ittiri non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

ULTERIORI INFORMAZIONI: Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Ittiri potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell' Avv. Alessandra Sebastiana Etzo ai recapiti sopraindicati.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il
_____, residente in via _____ città

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati sopra riportata e di averne recepito i contenuti, pertanto

esprime il consenso

non esprime il consenso

manifestamente ed inequivocabilmente al trattamento dei dati personali forniti, inclusi quelli considerati come "categorie particolari di dati" con le modalità di cui alla presente informativa.

• Data _____ Firma _____

• ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e inviata insieme alla copia del documento di identità del dichiarante all'uff. competente