

Scadenza 30/09/2022

Al Responsabile dei Servizi Sociali
Comune di Ittiri

**N.B. LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE, PENA
L'INAMMISSIBILITÀ DELL'ISTANZA**

Oggetto: Richiesta partecipazione Bando Pubblico per l'ammissione all'intervento di sostegno di cui alla L.R. 02.08.2016 n. 18 - "Reddito di inclusione sociale – REIS – annualità 2022 – secondo semestre" (D.G.R. 23/26 del 22.06.2021 – D.G.R. 34/25 del 11.08.2021).

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il ____/____/____ a _____ (Prov. _____)

residente nel Comune di Ittiri in Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Eventuale domicilio: _____, Via. _____ n. _____
(compilare solo se diverso dalla residenza)

Titolo di studio _____

Tel/Cel _____ e mail _____

CHIEDE

Di poter fruire dei benefici previsti dalla L.R. 02.08.2016 n. 18 - "Reddito di inclusione sociale – REIS – annualità 2022 – secondo semestre".

A tal fine, consapevole che in caso di false dichiarazioni, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione erogante potrà effettuare controlli su quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del sopraccitato decreto e provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della dichiarazione come previsto dall'art. 75 del suddetto D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

(barrare le caselle che interessano)

- di essere residente nel Comune di Ittiri;
- che almeno un componente del nucleo familiare è residente nella Regione Sardegna da almeno 24 mesi;
- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino comunitario;
- cittadino straniero in permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo:
numero permesso _____ data rilascio _____
questura che ha rilasciato il permesso _____;
- titolare di protezione internazionale (asilo politico, protezione sussidiaria);
- che nessun componente del nucleo familiare è beneficiario del Reddito di Cittadinanza o del Reddito di Emergenza;

- che nessun componente del nucleo familiare ha i requisiti per l'accesso al Reddito di Cittadinanza o al Reddito di Emergenza;
- che un componente del nucleo familiare ha inoltrato la domanda per il Reddito di Cittadinanza e di aver avuto esito negativo per i seguenti motivi: _____;
- che un componente del nucleo familiare ha presentato la domanda per il Reddito di Cittadinanza in data _____ e di essere in attesa di esito;
- che un componente del nucleo familiare è percettore di Reddito di Cittadinanza o di Emergenza per un importo mensile pari a € _____;

che il proprio nucleo familiare risultante dall'anagrafica comunale e dalla certificazione ISEE è così composto:

	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Grado di parentela	Titolo di studio	Attività svolta
1	Richiedente				
2					
3					
4					
5					
6					
7					

che ciascun componente del nucleo familiare non possiede:

- autoveicoli immatricolati la prima volta nei 6 mesi antecedenti la richiesta, o autoveicoli di cilindrata superiore a 1.600 cc oppure motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti (sono esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista una agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità);
- navi e imbarcazioni da diporto (art. 3, c.1, D.lgs. 171/2005)

di rientrare in una delle seguenti categorie (contrassegnare le opzioni di interesse):

<p><input type="checkbox"/> PRIORITÀ' 1 - ISEE da euro 0 a 3.000 Sub-priorità</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);</p> <p><input type="checkbox"/> 1.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;</p>

- 1.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- 1.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali;

PRIORITÀ' 2 - ISEE da euro 3.001 a 6.000

Sub-priorità

- 2.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 2.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 2.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 2.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- 2.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali;

PRIORITÀ' 3 - ISEE da euro 6.001 a 9.359,99

Sub-priorità

- 3.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 3.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 3.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 3.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- 3.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali;

PRIORITÀ' 4 - ISEE da euro 9.360 a 12.000

Sub-priorità

- 4.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 4.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 4.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 4.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- 4.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali;

di appartenere ad un nucleo familiare che rientra in una delle seguenti tipologie:

- famiglia composta da soli anziani di età superiore ai 70 anni, di cui almeno uno con certificazione d'invalidità grave superiore al 90%;
- famiglia che ha tra i suoi componenti persone destinatarie dei sussidi previsti dalla LR n. 15/92 e n. 20/97 (sussidi in favore di persone affette da patologie psichiatriche);
- famiglia con compiti di cura dei figli e/o attività di cura e assistenza rivolta ai familiari con disabilità grave;

- di possedere un patrimonio immobiliare, come definito a fini ISEE, diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di € 40.000,00 e pari a € _____;
- di possedere un patrimonio mobiliare, come definito ai fini ISEE, non superiore ad una soglia di € 8.000,00, accresciuta di € 2.000,00 per ogni componente del nucleo successivo al primo, fino ad un massimo di € 12.000,00, incrementato di € 1.000,00 per ogni figlio successivo al primo, i predetti massimali sono incrementati di € 5.000,00 per ogni componente con disabilità e di € 7.500,00 per ogni componente in condizione di disabilità grave o non autosufficienza e pari a € _____.

Il sottoscritto si impegna ad aderire al progetto personalizzato di inclusione sociale predisposto dai servizi sociali comunali o dall'Equipe Multidisciplinare designata dall'ufficio di Piano dell'ambito Plus territorialmente competente insieme al Comune di residenza, ai sensi dell'art. 9 della L.R. 18/2016.

Il richiedente **dichiara** inoltre di essere consapevole che:

- 1) i requisiti devono essere posseduti per l'intera durata del beneficio, che è responsabilità del cittadino informare il Servizio Sociale di **qualsunque cambiamento** intervenuto nella situazione economica, familiare e lavorativa e che, qualora il cittadino non provvedesse, decadrà immediatamente dal beneficio concessogli;
- 2) qualora il beneficiario del REIS non provvedesse a comunicare agli uffici la variazione della propria situazione economica e ciò comportasse una percezione indebita dei sussidi in oggetto, le somme percepite dovranno essere restituite al Comune;
- 3) l'Amministrazione Comunale, nel rispetto di quanto previsto dalle norme vigenti in materia, provvederà ad effettuare **controlli** sulla veridicità delle dichiarazioni rese e a segnalare eventuali difformità alle Autorità competenti;
- 4) in caso di **false dichiarazioni** il cittadino decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, con facoltà per l'Ente di rivalsa per le somme indebitamente percepite, ed incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi vigenti in materia;
- 5) i dati raccolti nella presente domanda e quelli allegati sono acquisiti e utilizzati per le finalità di cui alla presente istanza e che essi potranno essere comunicati, per la medesima finalità, agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento o a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

Allega all'istanza:

- certificazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
- copia di documento d'identità e del codice fiscale in corso di validità;
- per i cittadini stranieri extracomunitari: copia del titolo di soggiorno che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Bando (Requisiti di accesso);
- eventuale certificazione attestante il diniego al riconoscimento del Reddito di Cittadinanza;
- eventuale certificazione attestante la presentazione della domanda di Reddito di Cittadinanza;
- Altri eventuali documenti/certificati: _____.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Art.13 del Reg. UE 679/2016

Il Comune di Ittiri tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Ittiri informa di quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Sindaco del Comune di Ittiri, con sede e domicilio fiscale in Ittiri, Via San Francesco n°1, tel. 079.445200, pec: protocollo@pec.comune.ittiri.ss.it

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (R.D.P.): Avv. Alessandra Sebastiana Etzo – e-mail dpo@unionecoros.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura è finalizzato unicamente alla assegnazione del Reddito di Inclusione Sociale così come previsto ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 2 agosto 2016 n. 18 ed alle eventuali attività connesse all'espletamento della presente procedura.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esplicito consenso al trattamento da parte dell'interessato oltre che dallo svolgimento delle pubbliche funzioni svolte dall'Ente e nell'ambito dell'esecuzione di compiti di interesse pubblico da parte di esso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dar corso alla procedura stessa ed ai conseguenti adempimenti e avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal Regolamento Europeo. Il conferimento dei dati è necessario per il perseguimento di un interesse pubblico (art.6, comma 1 lett.e del Reg.UE 679/2016), pertanto, il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alle attività del Progetto.

LUOGO DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati forniti avverrà presso il Settore Socio-Assistenziale Culturale e Scolastico e potrà avvenire anche con procedure informatizzate. Il personale che eseguirà il trattamento sarà debitamente a ciò autorizzato nonché tenuto a garantire la riservatezza dei dati trattati.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI: Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità sia cartacee che informatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità, unicamente per le predette finalità. I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge o derivanti da contratti in corso con l'Amm.ne comunale, esclusivamente per l'espletamento di attività connesse alla partecipazione all'Avviso pubblico e alla eventuale esecuzione delle attività finanziate a seguito dello stesso avviso. I dati personali forniti, definiti dall'art.9 del Regolamento UE "categorie particolari di dati personali", saranno trattati secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue.

CONSERVAZIONE DEI DATI: Tutti i dati saranno conservati presso la sede del Settore Socio-Assistenziale Culturale e Scolastico per un periodo di tempo non superiore a quello richiesto dalle normative di riferimento per la conservazione della documentazione amministrativa e comunque per il tempo utile e necessario per il raggiungimento degli obiettivi di programma.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);

- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);

- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)

- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);

- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);

- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21). ed, infine il diritto ad opporsi al trattamento rivolgendo la richiesta al responsabile del trattamento o al Responsabile per la Protezione Dati ai rispettivi recapiti sopraindicati nella presente informativa.

L'interessato può esercitare i suddetti diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Ittiri sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati Avv. Alessandra Sebastiana Etzo ai recapiti di cui alla della presente informativa.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Ittiri e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

DIRITTO DI RECLAMO: L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della Privacy – Piazza Venezia n.11 – 00186 – ROMA, www.garanteprivacy.it

FONTE DI PROVENIENZA DEI DATI: I dati personali sono conferiti dall'interessato.

CONFERIMENTO DEI DATI: Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: Il Comune di Ittiri non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

ULTERIORI INFORMAZIONI: Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Ittiri potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell' Avv. Alessandra Sebastiana Etzo ai recapiti sopraindicati.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, residente in via _____ città _____

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati sopra riportata e di averne recepito i contenuti, pertanto

esprime il consenso

non esprime il consenso

manifestamente ed inequivocabilmente al trattamento dei dati personali forniti, inclusi quelli considerati come “categorie particolari di dati” con le modalità di cui alla presente informativa.

Data _____

Firma _____

ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e inviata insieme alla copia del documento di identità del dichiarante all'uff. competente